



Universidad
de Concepción



Lota Arauco
El CFT de la UdeC

Plan Estratégico de Desarrollo Institucional 2021 - 2025





Lota Arauco

El CFT de la UdeC



Plan Estratégico de Desarrollo Institucional 2021 -2025

Índice

Antecedentes	4
Contexto histórico	5
El Centro de Formación Técnica Lota Arauco	7
Misión, visión y propósitos del CFT Lota Arauco	11
Desafíos institucionales	12
Ejes de desarrollo	12
Objetivos estratégicos institucionales	14
Líneas de acción y estrategias	15
Formación de técnicos de nivel superior de excelencia	16
Colaboración asociativa con instituciones Público y privadas	19
Vinculación bidireccional con sociedad de Lota, Coronel y provincia de Arauco	21
Mejoramiento continuo de la gobernanza	23
Socialización desarrollo institucional	28
Transformación digital	29
Estudiantes y empleabilidad	31
Planificación de Metas	34

ANTECEDENTES

El Plan Estratégico de Desarrollo Institucional, nace de la necesidad de planificar, programar y operacionalizar la ejecución de la Estrategia de Desarrollo Institucional (EDI-CFTLA 2021-2030) del Centro de Formación Técnica Lota Arauco y se establece como el documento de programación estratégica para el periodo 2021 – 2025, el cual se construye en base a los desafíos, ejes de desarrollo y objetivos estratégicos que la EDI-CFTLA2021 – 2030 identificó y plantea, para el cumplimiento de la misión, visión y propósitos institucionales. Esta carta de navegación permite priorizar y ejecutar las acciones en un horizonte de cinco años, retroalimentando la programación estratégica en forma efectiva de acuerdo a las variabilidades internas y las turbulencias del entorno. Orientará el desarrollo estratégico de la institución por los próximos años en coherencia inyectiva con la planificación estratégica a 10 años. En cumplimiento de su misión y de la obligación de normar y proyectar la institución a través del establecimiento de prioridades en sus políticas y estrategias, nuestra casa de estudios presenta a su comunidad educativa el Plan Estratégico de Desarrollo Institucional 2021 - 2025.

Desde el año 1998 la institución se guía por un Plan Estratégico de Desarrollo Institucional elaborado por la propia institución con periodos de 5 años, en la actualidad el proceso incluye la formulación de una carta de navegación para un horizonte de 10 años, EDI-CFTLA 2021-2030, trabajo desarrollado por la Vicerrectoría a través del área de Planificación y Aseguramiento de la Calidad, la cual se plasmó en el documento base de la planificación estratégica institucional.

El procedimiento asumido para el diseño del Plan Estratégico de Desarrollo Institucional corresponde al de planificación, programación y control estratégico, inspirado en múltiples metodologías de análisis interno y del entorno como también metodologías de proyección de escenarios futuros y control estratégico, adaptado a las características propias de nuestra institución educativa, velando por la participación de la comunidad educativa.

En una primera etapa, se realizó una recopilación y ordenamiento de antecedentes para obtener un diagnóstico del estado del arte actual del Centro de Formación Técnica Lota Arauco y el grado de cumplimiento del plan de desarrollo estratégico (PED) 2018-2023. En esta etapa se solicitó la colaboración de las distintas áreas institucionales para desarrollar el diagnóstico de la implementación y logros del PDEI 2018-2023 y para analizar el contenido de los planes operacionales de las carreras y departamentos de la institución. Adicionalmente, se revisó una amplia documentación acerca del estado de la institución, que consideró documentos tales como: los Informes Anuales de Seguimiento de los planes, los Informes de Evaluación Interna 2018, los Estudios de evaluación institucional, diversos estudios realizados por la entonces área de Planificación y Desarrollo (que a partir de 2018 paso a ser Área de Planificación y Aseguramiento de la Calidad). También se ha tenido acceso a material del proceso de autoevaluación con fines de acreditación 2018.

Posteriormente, se complementó el trabajo de recopilación de información mediante entrevistas con personal interno y actores de relevancia externa, con las que permitieron generar una base para la proyección de Objetivos Estratégicos y Estrategias para enfrentar los principales desafíos identificados en este diagnóstico.

CONTEXTO HISTÓRICO

El Centro de Formación Técnica Lota Arauco nació, a partir de un Convenio firmado en septiembre de 1997, entre la Presidencia de la República y la Rectoría de la Universidad de Concepción. Este proyecto educativo fue diseñado e implementado como parte del proceso de reconversión de la ex Zona del Carbón (Zona de Arauco), área geográfica comprendida por nueve comunas, a saber: Coronel, Lota, Curanilahue, Los Álamos, Cañete, Lebu, Contulmo y Tirúa, que son las dos primeras de la provincia de Concepción y las siete comunas restantes que forman la Provincia de Arauco. La población total de estas nueve comunas es cercana a las 326 mil personas, la que por algo más de 150 años trabajó y vivió en torno a la actividad del carbón.

Este Centro fue el primer establecimiento de educación superior que, en abril de 1998, comenzó a funcionar regularmente en la zona y ofrece servicios educacionales de formación de técnicos de nivel superior a sus estudiantes.

Su génesis estuvo marcada en primer lugar, por la responsabilidad del Estado frente al desafío del cierre de la actividad del carbón en la zona y por el consiguiente proceso de reconversión económica y laboral que aquello implicaba. Además, su creación tiene la impronta de la responsabilidad social de la Corporación Universidad de Concepción, de responder a una de las necesidades culturales y educativas más importante y urgente de esta zona geográfica de la Región del Biobío.



El primer convenio entre la Universidad de Concepción y CORFO tuvo una duración de diez años: 1998 – 2007. En enero del año 2008, ambas instituciones y el Centro de Formación Técnica Lota Arauco, firman un nuevo convenio de colaboración mutua que permite a este último prolongar su operación por otros diez años, es decir desde enero de 2008 a diciembre de 2017. Este convenio, ha permitido incrementar, a partir del año 2008, el número de beneficios anuales otorgados por CORFO, pasando de 710 a 1.000 beneficios, en 2018 se firma el acuerdo que prolonga por 5 años más el convenio.

La misión del Centro es la de formar técnicos de nivel superior de calidad, de forma que sus egresados, puedan integrarse a diversos equipos de trabajo profesional, para apoyar con creatividad y eficiencia el trabajo de instituciones o empresas públicas y/o privadas, o bien crear y desarrollar su propia unidad productiva. En cumplimiento de estas responsabilidades sociales y culturales el CFT Lota Arauco debe atender adecuadamente los intereses, demandas y requerimientos de educación superior técnica de la zona al más alto nivel de excelencia y calidad.

Como proyecto de la Corporación Universidad de Concepción este Centro es una institución humanista, laica y pluralista y en consecuencia con estos principios, los procesos formativos que ofrece deben ser no sólo innovadores, sino además integrales. Es decir, en ellos se debe incluir el desarrollo de competencias no sólo técnicas de sus educandos, sino, además, sus competencias metodológicas y transversales que permitan a sus egresados influir creativamente e incluso adelantarse a los cambios que necesariamente se producen en su entorno.

El Centro obtuvo con fecha 22 de diciembre del año 2004 y de acuerdo la Ley Orgánica Constitucional de Educación, LOCE, su plena autonomía de trabajo y de desarrollo institucional, la que fue otorgada por decreto N° 01099 del Ministerio de Educación.

Además, con fecha 28 de noviembre de 2006 y hasta noviembre de 2008, obtuvo de la Comisión Nacional de Acreditación de Pregrado (CNAP), la acreditación institucional en el ámbito de gestión institucional y docencia conducente a título.

El año 2006, el CFT abre una nueva sede para los estudiantes de la provincia de Arauco, en la comuna de Cañete.

El año 2010, logra su re acreditación institucional por cuatro años. Desde junio de 2010, hasta junio de 2014.

El año 2014, logra su re acreditación institucional por dos años. Desde junio de 2014, hasta junio de 2016.

El año 2016, logra su re acreditación institucional por tres años. Desde julio del 2016 hasta junio del 2019.

El año 2019, logra su re acreditación institucional por cuatro años, desde julio del 2019 hasta julio del 2023.

EL CENTRO DE FORMACIÓN TÉCNICA LOTA ARAUCO

El análisis interno de nuestra institución comprende las dimensiones más relevantes de nuestro quehacer: la institucional y la gestión, la académica, estudiantil y docente, la vinculación con el medio.

Dimensión institucional (aporte a la zona, gobierno, gestión, financiamiento)

El permanente cumplimiento de los principios orientadores de nuestra institución ha resultado en la creación y desarrollo de una institución formadora de técnicos de educación superior cavilada para responder a las necesidades del desarrollo cultural, económico, político y social de la zona de Coronel, Lota y Provincia de Arauco, aportando significativamente a este territorio a través de la formación de técnicos de nivel superior en diferentes disciplinas, potenciando la formación en sus dimensiones humana, social, tecnológica e innovadora, contribuyendo al desarrollo del pensamiento crítico y socio-crítico y la vinculación con la sociedad. Para ello, se hace evidente la necesidad de contar con financiamientos más robustos, algo indispensable para el desarrollo institucional a mediano plazo del Centro de Formación Técnica Lota Arauco.

En el plano del financiamiento, el modelo de negocio institucional está constreñido por reducidos e insuficientes ingresos con los cuales se cubre el quehacer, lo que lo fuerza a desarrollar de forma prioritaria otras vías de ingresos como postulación a proyectos, prestación de servicios de capacitación y asistencia técnica. Por otra parte, el presupuesto se elabora de manera anual y con un alto grado de autonomía institucional.

Finalmente, el presupuesto se ha distribuido en base a criterios históricos que han contribuido a las actuales asimetrías y diferencias presentes entre las sedes y carreras, lo que se observa en infraestructura, equipamiento y condiciones para un adecuado ejercicio de labores de docencia. Dicha situación dificulta el desarrollo armónico de la institución.

Gestión y administración de recursos

La gestión económico-administrativa es una de las áreas de la gestión institucional que presenta más desafíos y donde es posible realizar muchos avances. La modalidad de gestión ha permitido una administración holística controlada, pero con ineficiencia individual en las carreras. Esta complejidad de su estructura, parece desfavorecer la integración y estimula procesos menos flexibles y dúctiles y el uso ineficiente de los recursos. Por otro lado, las carreras con bajos presupuestos y sometidas a ambientes multi tensionales por parte del entorno y sus actores relevantes, determinan problemas para la gestión integrada de nuestra institución. Otro gran desafío en materias de gestión es su profesionalización, la integración y la uniformización de su calidad en todas las unidades y una mayor fluidez en su relación con el entorno y sus actores.

La información y el manejo de los datos son parte crucial de la gestión. La integración y modernización de los sistemas ha tenido una sustancial mejora en el último periodo con el desarrollo e incorporación de

plataformas digitales que facilitan el quehacer estudiantil y docente. A nivel de gestión administrativa, el Centro de Formación Técnica Lota Arauco ha avanzado en incorporarse a plataformas digitales de la Corporación Universidad de Concepción; sin embargo, aún queda un largo camino de desarrollo e implementación. Permanecen desafíos en el diseño e integración de procesos de gestión y capacitación de las personas. La capacidad de evaluación de la labor de gestión también es reducida, tanto por la complejidad ya mencionada, como por la deficiencia de información integral, oportuna y periódica sobre los procesos institucionales. En este terreno se ha comenzado el diseño de estrategias de estandarización de la gestión institucional.

Cuerpo académico, estudiantes y docencia

La institución tiene un cuerpo académico que da respuesta a las necesidades institucionales con oportunidad y calidad (más de 20 docentes con postgrado), con muy buen desempeño y compromiso tanto en la docencia como en la vinculación con el medio. Según diversas encuestas, los académicos muestran un alto grado de satisfacción de pertenecer a esta institución. Por otro lado, señalan que, a pesar de los avances, se mantienen algunas deficiencias en las condiciones materiales que inciden en su desempeño laboral. Estos indicadores muestran una gran heterogeneidad entre diferentes carreras y departamentos de la institución. Respecto al desarrollo del personal docente los principales desafíos apuntan a:

- Fortalecer el apoyo a los docentes,
- Una evaluación docente más rigurosa en la objetivación de las consultas y que considere las especificidades de género,
- Potenciación de políticas de género existentes,
- Nuevas directrices en las funciones académica,
- Valoración adecuada de las distintas funciones que cumplen los Docentes,
- Un sistema más efectivo de renovación y de retiro y concursos más abiertos y transparentes,
- Un apoyo en espacio físico, infraestructura y equipamiento comunes, y
- Mejorar las posibilidades de perfeccionamiento del estamento académico en lo pedagógico y disciplinar.

En los últimos años se ha implementado un modelo educativo por competencias, una concepción integral de la enseñanza y el aprendizaje, centrado en los estudiantes y su calidad de vida. La mayoría de los planes de formación han sido innovados y se han aumentado los espacios de apoyo profesional a la docencia en las carreras. Por otro lado, se han destinado fondos para el apoyo a la enseñanza.

La docencia se ha visto enfrentada a tres grupos de desafíos globales:

- Las nuevas tecnologías de la información y comunicaciones, • El cambio en las dinámicas de estudio de las nuevas generaciones,
- Y la ampliación de la matrícula y el acceso inclusivo.

Se observa que los cambios al formato tradicional de enseñanza y la generación de las condiciones materiales que permitan el desarrollo de nuevas metodologías de enseñanza y aprendizaje son procesos

más complejos de lo esperado. Se han generado diversas iniciativas y ha crecido el número de horas de apoyo a la docencia. Aun así, está la percepción que los cambios metodológicos no han sido sistemáticos y se muestran desiguales según las carreras.

Las regulaciones y estandarizaciones, útiles para la comparabilidad, transparencia y objetivación de procesos asociados a la docencia, traen aparejada la amenaza de rigidizar y uniformar la formación técnica, desnaturalizándola, conduciéndola a una carrera por la aprobación mecánica sucesiva de módulos y haciendo primar la suficiencia técnica por sobre la reflexión intelectual libre. Ayudan a esto el ambiente social que promueve la competencia y el éxito individual en el mundo del trabajo. Es un gran desafío para nuestra institución enfrentar esta amenaza.



Extensión

En la última década se ha avanzado en la consideración de la extensión como una tarea relevante y equivalente, desde el punto de vista de su quehacer, a la docencia. La potenciación del Área de Vinculación con el Medio es la expresión institucional del interés para darle la relevancia adecuada a esta área. En los últimos años ha habido avances significativos, como el trabajo conjunto con la comunidad, que han elaborado un proceso unificado de recopilación de información para la evaluación y calificación, indicadores y conceptos transversales para esta función. En esta línea, un gran reto es la integración formal de la extensión como parte constituyente de la actividad académica, como también la dotación de un

financiamiento acorde con su relevancia, además ha habido también avances en la coordinación central potenciando el Departamento de Difusión y Extensión y creando el Departamento de Comunicaciones. Con todo, aún persisten desafíos importantes en el área, entre ellos, la integración de la múltiples políticas y actividades que hoy se desarrollan bajo diferentes conceptos tales como “extensión”, “vinculación con el medio” o “responsabilidad social”, las carreras y el mejoramiento del sistema de información con el fin de conocer la magnitud de las iniciativas y un impulso más integrado de estas actividades.

Comunidad educativa

La comunidad educativa está constituida por docentes, personal de apoyo y estudiantes, quienes ejercen de manera regular los quehaceres que se desprenden de su misión y propósitos institucionales.

Las condiciones laborales son un aspecto relevante en que la legislación del Estado interactúa con las regulaciones internas de la institución. Existen retos en relación con las condiciones laborales en la institución como el desafío de una adecuada capacitación y promoción.

La comunidad se ha enriquecido desde la fundación de la institución con políticas dirigidas a la integración de jóvenes estudiantes provenientes de familias de bajos recursos, de estudiantes de establecimientos de la zona de influencia contigua, así como estudiantes con discapacidad y estudiantes pertenecientes a pueblos originarios, cuidando la equidad de género como un principio fundamental. Se ha desarrollado una preocupación por la equidad e inclusión de estos estudiantes con el fin de integrarlos a la institución, otorgarles condiciones adecuadas y acompañarlos en su proceso formativo.

Destacan los avances en el diagnóstico y elaboración de propuestas frente a las desigualdades de género no presentes en nuestra institución, pero con probabilidad de ocurrencia, junto a la colaboración activa con todos los estamentos, ha impulsado estudios, sensibilizado a la comunidad y desarrollando modificaciones reglamentarias y políticas. El reconocimiento de la posibilidad de existencia de estas inequidades ha ido posicionando paulatinamente al Centro de Formación Técnica Lota Arauco como un referente en la zona de influencia en el tema, pese a que quedan pendientes muchas iniciativas para avanzar en igualdad de oportunidades.

Se han realizado importantes esfuerzos para avanzar en el aseguramiento de condiciones institucionales que permitan al conjunto del estudiantado, con independencia de su género, origen social, etnia o trayectoria educativa previa; afrontar los retos académicos, beneficiándose de una formación integral. Persiste en este ámbito el desafío de incorporar de forma sistemática y rigurosa mecanismos de apoyo a los estudiantes que contribuyan, a que quienes proceden de contextos más desfavorecidos, tengan las mismas oportunidades efectivas de formarse como técnicos de nivel superior comprometidos tanto con sus disciplinas como con la realidad social de la zona y el país, aportando a la formación de una ciudadanía plena y responsables.

En la misma línea, se han desarrollado políticas, programas y protocolos contra la discriminación arbitraria y de acción frente a conductas de acoso sexual y laboral, con el objetivo de construir una comunidad inclusiva y diversa.

MISIÓN, VISIÓN Y PROPÓSITOS DEL CFT LOTA ARAUCO

La Misión Institucional y la Visión de Futuro señalan las ideas matrices que orientan la formulación de este Plan Estratégico de Desarrollo Institucional CFTLA 2021 – 2025 y que guiarán y priorizará las actividades de nuestra institución en los próximos 5 años. Estas se enmarcan en los principios y los valores declarados por la institución y en su tradición de más de dos décadas de apoyar los procesos sociales de reconversión de la ex zona del Carbón, y responde a los retos que derivan de las transformaciones que tanto global como localmente han ocurrido y seguirán ocurriendo en la sociedad, el conocimiento, la tecnología, la cultura y el medio ambiente.

En síntesis, en los próximos años nos vemos como una institución laica, que propicia la equidad, libertad de expresión, la responsabilidad social y respetuosa de la diversidad, líder en la formación de técnicos de nivel superior, con énfasis en emprendimiento, innovación e inclusión social. Apoyando la formación de personas con principios fundamentales como el pensamiento autónomo, crítico y flexible, un comportamiento ético y solidario.

Una institución fundada en valores de Humanismo, Democrático, Racionalista-Crítico

De una manera sintética se puede expresar:

Misión

El Centro de Formación Técnica Lota Arauco de la Corporación Universidad de Concepción es una institución educativa que busca formar técnicos de nivel superior en sus dimensiones humana, social, tecnológica e innovadora, de preferencia en las comunas de Lota, Coronel y la Provincia de Arauco.

Visión

Ser líder en la formación de técnicos de nivel superior, con énfasis en emprendimiento, innovación e inclusión social.

Propósito Institucional

Apoyar la lucha contra la pobreza, la vulnerabilidad y la exclusión social que experimenta la zona, vía un proceso de transformación cultural y económica de ella a través de la formación de su capital humano con nuevas características de creatividad, emprendimiento e innovación.

DESAFÍOS INSTITUCIONALES

El Plan de Desarrollo Estratégico del Centro de Formación Técnica Lota Arauco, 2021 – 2025 asume como configuración de límites y alcances los seis grandes retos que debe afrontar el Centro en los próximos años y definidos en la EDI 2021 - 2030:

1. Modernizar el modelo de enseñanza, de forma que permita responder con más agilidad a lo que la sociedad y los sectores generadores de empleo vayan demandando, sin perder la calidad ni la coherencia Institucional de una formación de técnica de nivel superior.
2. Consolidar el papel fundamental de la formación de técnicos en la institución y el del Centro de Formación Técnica Lota Arauco en la sociedad.
3. Garantizar una contribución activa del Centro de Formación Técnica Lota Arauco al entorno social, fomentando las actividades de transferencia en su sentido más amplio.
4. Sociabilizar toda la actividad del Centro de Formación Técnica Lota Arauco en la comunidad.
5. Facilitar la transformación digital del Centro de Formación Técnica Lota Arauco.
6. Fijar la empleabilidad como una prioridad absoluta de toda la actividad institucional. Todo ello, focalizando el Plan en las personas, que son el principal activo del Centro: Estudiantes, Personal Docente y Personal de Administración y Servicios.

EJES DE DESARROLLO

Los ejes constituyen los ámbitos de actuación en los que se centrará la actividad del Centro de Formación Técnica Lota Arauco en los próximos años.

Los ejes estratégicos constituyen los ámbitos de actuación en los que se concentra la actividad del Centro de Formación Técnica Lota Arauco. Por otra parte, los ejes transversales constituyen los ámbitos sobre los que se pretende hacer hincapié en los próximos años y que afectan al conjunto de ejes estratégicos del Centro de Formación Técnica Lota Arauco.

En este quehacer, se establecen los siguientes siete ejes:

Cuatro Ejes Estratégicos. Los ejes misionales principales del Centro de Formación Técnica Lota Arauco son:

- 1) Formación de técnicos de nivel superior de excelencia;
- 2) Colaboración asociativa con instituciones pública y privadas;
- 3) Vinculación bidireccional con Sociedad de Lota, Coronel y provincia de Arauco.
- 4) Mejoramiento continuo de la gobernanza.

Tres Ejes Transversales.

- 5) Sociabilización del desarrollo institucional,
- 6) Transformación Digital y
- 7) Estudiantes y Empleabilidad, los que constituyen los ámbitos que afectan al conjunto de Ejes Estratégicos y sobre los que se pretende hacer hincapié en los próximos años.

Cada uno de los ejes se estructura en tres niveles: Objetivo Estratégico / Línea de Acción / Estrategias



OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES

De acuerdo con la misión, visión, propósito institucional, análisis externo e interno y el análisis de los avances de los planes estratégicos y planes de mejora precedentes de la institución, se formulan y priorizan los siguientes objetivos estratégicos para el período 2021 – 2025:

Objetivo estratégico

1. Actualizar e innovar en la oferta de programas formativos para responder a la demanda social y al interés técnico.
2. Asegurar la calidad de la oferta académica de los programas del centro de formación técnica Lota Arauco 3. Desarrollar una formación técnica de Excelencia de impacto nacional.
4. Lograr un centro de formación técnica totalmente integrado en la sociedad y el tejido productivo nacional, mediante el fortalecimiento de la formación, desarrollo e Innovación (f+d+i) y la conexión con la sociedad
5. Desarrollar el compromiso del centro de formación técnica Lota Arauco y su comunidad educativa con el progreso.
6. Potenciar la estrategia de comunicación interna y externa del centro de formación técnica, Consolidando la estrategia de difusión de la oferta formativa y reforzando los cauces de información y orientación del futuro estudiantado.



7. Disponer de una dotación de docentes y de administración que responda a las necesidades presentes y futuras del centro de formación técnica Lota Arauco.
8. Consolidar un Modelo de gestión que aporte valor a la comunidad educativa y a la sociedad.
9. Promover alianzas estratégicas en formación de técnicos de nivel superior, potenciando la internacionalización de los programas formativos.
10. Potenciar la apuesta institucional por la formación a distancia.
11. Avanzar en la transformación digital del centro de formación técnico Lota Arauco, desarrollando el perfil digital y profesional de la comunidad educativa.
12. Mejorar la satisfacción del estudiantado con la experiencia educativa.
13. Crear condiciones que favorezcan la empleabilidad de estudiantes/as en formación.



LÍNEAS DE ACCIÓN Y ESTRATEGIAS

Las líneas de acción y estrategias consideran los temas históricos permanentes, y los temas emergentes, propios de un período o relacionados con alguna sede, carrera o unidad estratégica, que requieren atención particular en el próximo decenio. Aunque las estrategias están listadas en el mismo plano, no necesariamente suponen el mismo nivel de relevancia y de recursos. Todas ellas, sin embargo, deberán ser implementadas a través de la acción coordinada de los órganos institucionales superiores, las áreas, carreras y departamentos y miembros de la comunidad educativa, a lo largo del período 2021 a 2030.

Considerando:

1. Los Objetivos Estratégicos,
2. Los temas surgidos en el diagnóstico,
3. Aquellos temas que por ser desarrollos recientes requieren preocupación particular,
4. La necesidad de agrupar temas transversales relacionados, y
5. Los órganos que debieran implementar cada uno de esos desafíos.

Eje de Desarrollo:

FORMACIÓN DE TÉCNICOS DE NIVEL SUPERIOR DE EXCELENCIA

Objetivo Estratégico: Actualizar e innovar en la oferta de programas formativos para responder a la demanda social y al interés técnico.

1.1.1 Línea de Acción: *Adecuación de la oferta académica a las expectativas, necesidades y competencias demandadas del estudiantado, adaptadas al entorno demográfico, social.*

- 1.1.1.1.- Establecer un observatorio de oferta y demanda de planes formativos de técnicos de nivel superior.
- 1.1.1.2.- Elaborar un mapa de oportunidades de planes formativos de técnicos de nivel superior, para el mercado laboral presente y proyección laboral futura.
- 1.1.1.3.- Elaborar mapas de programas itinerarios académicos con posibles salidas de Certificaciones académicas.
- 1.1.1.4.- Definir y aplicar criterios de verificación, modificación y extinción de programas formativos conforme a las necesidades sociales y estratégicas del centro de formación técnica.
- 1.1.1.5.- Estudiar el interés y oportunidad de nuevas ofertas de técnicos de nivel superior, con configuraciones curriculares interdisciplinarias y más flexibles.

1.1.2 Línea de Acción: *Impulso a la oferta que respondan a las necesidades del entorno.*

- 1.1.2.1.- Desarrollar programas especiales para grupos específicos de acuerdo a las necesidades del entorno.
- 1.1.2.2.- Desarrollar e implementar la ampliación de cobertura educativa mediante la creación e implementación de nuevas sedes autosustentables.
- 1.1.2.3.- Desarrollar y potenciar programas de formación continua que permitan la actualización de conocimientos y la formación permanente tanto de egresados y egresadas como de profesionales de diferentes ámbitos empresariales.
- 1.1.2.4.- Impulsar el desarrollo de cursos masivos abiertos online en temas específicos.

Objetivo Estratégico: Asegurar la calidad de la oferta académica de los programas del centro de formación técnica Lota Arauco.

1.2.1 Línea de Acción: Fortalecimiento de la calidad académica de los programas del centro de formación técnica Lota Arauco.

- 1.2.1.1.- Apoyar el desarrollo de buenas prácticas docentes y Definir e implementar una política de motivación para una mejora permanente.
- 1.2.1.2.- Diseñar e implementar el sistema de garantía interna de calidad, conforme al programa vigente de acreditación institucional y de carreras de CNA.
- 1.2.1.3.- Definir y aplicar un nuevo sistema de organización académica para los programas con estándares de calidad semejantes en todas las sedes y jornadas.
- 1.2.1.4.- Mejorar las aplicaciones de los sistemas de información de gestión académica para los programas educativos.
- 1.2.1.5.- Participar en convocatorias de sellos de calidad institucionales y de los programas educacionales institucionales.

1.2.2 Línea de Acción: Mejora de las metodologías y de los recursos docentes que favorezcan el aprendizaje.

- 1.2.2.1.- Desarrollar y promover planes de formación continua del profesorado en nuevas metodologías y habilidades para la formación de técnicos.
- 1.2.2.2.- Establecer un plan de mejora del equipamiento docente plurianual con tres ejes: recursos en las aulas, recursos de ordenadores en aulas informáticas y recursos en laboratorios de prácticas.
- 1.2.2.3.- Crear e implementar un catálogo de servicios de apoyo a la docencia y una plataforma web de recursos docentes.
- 1.2.2.4.- Impulsar la formulación, ejecución y evaluación de proyectos orientados a la mejora e innovación docente.
- 1.2.2.5.- Promover vías para favorecer las relaciones interdisciplinarias con el objeto de facilitar el intercambio de experiencias y la propuesta de acciones formativas transversales.

1.2.3 Línea de Acción: Asegurar un compromiso institucional permanente con la calidad y la autorregulación en los procesos.

- 1.2.3.1.- Difundir y aplicar protocolos y mecanismos uniformes de aseguramiento de la calidad institucional.
- 1.2.3.2.- Mantener evaluaciones y/o seguimiento continuo de los procesos internos.
- 1.2.3.3.- Promover la publicación de estudios, documentos de trabajo y de análisis de resultados del quehacer institucional.

1.2.3.4.- Potenciar e implementar un sistema de calidad que permita evaluar el avance de los planes estratégicos y operacionales, así como los planes de mejora institucionales.

1.2.3.5.- Evaluar la eficiencia y eficacia del proceso enseñanza-aprendizaje, para potenciar el mejoramiento continuo de las carreras.

1.2.3.6.- Potenciar en la institución el departamento responsable de los procesos de calidad institucional, en metodologías y herramientas tecnológicas digitales.

1.2.4 Línea de Acción: *Propender a la homologación de las condiciones académicas de entrada de los estudiantes de primer año.*

1.2.4.1.- Realizar anualmente evaluación de diagnóstico a los estudiantes matriculados.

1.2.4.2.- Implementar mecanismos de caracterización y seguimiento de estudiantes para facilitar el aprendizaje y desarrollo de sus competencias, mejorando su inserción y retención en la institución.

1.2.4.3.- Establecer e implementar programas de nivelación de conocimientos y competencias de entradas de los estudiantes que ingresan al centro.

1.2.5 Línea de Acción: *Contribuir a la consolidación de la formación técnica en la zona.*

1.2.5.1.- Elaborar e implementar un programa de valoración de la formación técnica para la zona.

1.2.5.2.- Incrementar el uso de cupos de estudios vía convenios con liceos técnicos profesionales.

1.2.5.3.- Incrementar la participación de las carreras del CFTLA en los comités consultivos de las carreras técnicas de nivel medio.

1.2.5.4.- Incrementar la cantidad de estudiantes nuevos matriculados.

1.2.5.5.- Aumentar la retención de estudiantes por carrera.

1.2.5.6.- Apoyar la progresión académica de los estudiantes.

1.2.5.7.- Incrementar la cantidad de titulados por año.

1.2.5.8.- Incrementar la cantidad de titulados de forma oportuna.

1.2.6 Línea de Acción: *Revisar y Actualizar periódicamente el Modelo Educativo institucional.*

1.2.6.1.- Evaluar el nivel de desarrollo del sello diferenciador del estudiante en relación al logro de sus competencias.

1.2.6.2.- Actualizar los procesos formativos desarrollados con los estudiantes que permiten fortalecer el sello.

1.2.6.3.- Diseñar e implementar programa de innovación educativa.

Eje de Desarrollo:

COLABORACIÓN ASOCIATIVA CON INSTITUCIONES PÚBLICO Y PRIVADAS

Objetivo Estratégico: Desarrollar una formación técnica de Excelencia de impacto nacional.

2.1.1 Línea de Acción: Captación y fidelización de talento.

2.1.1.1.- Potenciar programas propios y de cofinanciación para la Captación de talento a nivel regional y nacional a través de programas atractivos y sostenibles.

2.1.1.2.- Dotar y evaluar periódicamente la incorporación de personal de docencia con labores de administración.

2.1.1.3.- Formular e implementar programas y proyectos propios y de cofinanciación para la incorporación de personal técnico de apoyo y Aumentar las competencias técnicas en departamentos y carreras con criterios que incluyan la actividad de emprendimiento e innovación.

2.1.2 Línea de Acción: Renovación del equipamiento y de los servicios técnicos de apoyo a la formación, así como potenciación de su personal técnico de apoyo.

2.1.2.1.- Renovar las infraestructuras técnicas (equipamiento, software para docencia, acceso a bases de datos de docencia, etc.) de las unidades de formación (sedes, carreras) y apoyar reparación y mantenimiento de equipo.

2.1.2.2.- Impulsar un programa interno de actualización del personal de soporte que den apoyo al conjunto de unidades de formación del centro.

Objetivo Estratégico: Lograr un centro de formación técnica totalmente integrado en la sociedad y el tejido productivo nacional, mediante el fortalecimiento de la formación, desarrollo e Innovación (f+d+i) y la conexión con la sociedad.

2.2.1 Línea de Acción: Fomento de la transferencia de resultados de Formación + Desarrollo + Innovación (F+D+I) a la sociedad.

2.2.1.1.- Promover la participación de profesionales para Impulsar la gestión de proyectos y la transferencia de resultados.

2.2.1.2.- Mejorar la visibilidad de la actividad formadora y potenciar la divulgación de los resultados desde el centro de formación técnica, consolidando su estructura de gestión y mejorando la difusión.

2.2.1.3.- Potenciar la publicación y el repositorio de resultados de nuevas actividades metodológicas de formación, incorporando resultados de soluciones a desafíos reales.

2.2.2 Línea de Acción: *Potenciar la formación técnica en la empresa.*

2.2.2.1.- Sensibilizar a las empresas, especialmente a través de las pymes y los clústeres empresariales, sobre los beneficios de acceder con desafíos reales a programa de técnicos de nivel superior, así como implicar al gobierno local en su apoyo y divulgación.

2.2.2.2.- Promover la participación de empresas y otros sectores de empleo en eventos y acciones formativas que se organicen en el marco de la formación técnica.

2.2.2.3.- Potenciar la participación del centro de formación técnica en los clústeres empresariales y en las ferias tecnológicas.

2.2.3 Línea de Acción: *Desarrollo y coordinación de las capacidades relacionales del CFTLA con las organizaciones del estado, las instituciones, el entorno socioeconómico y la sociedad civil de la región.*

2.2.3.1.- Reforzar la política de alianzas y convenios con las organizaciones públicas y privadas del entorno socioeconómico.

2.2.3.2.- Fortalecer las relaciones con los gobiernos locales tanto en el ámbito de recursos humanos como materiales, instalaciones y actividades docentes.

2.2.3.3.- Incentivar la colaboración con instituciones y servicios educativos con el fin de potenciar la transferencia cultural.

2.2.3.4.- Hacer extensible y estable a lo largo del periodo la colaboración con la UdeC.

2.2.3.5.- Ampliar la vinculación con grupos y colectivos locales, especialmente a través del programa de voluntariado del centro de formación técnica, como parte de la formación integral del estudiantado.

2.2.4 Línea de Acción: *Consolidación de los programas de formación, divulgación de resultados, transferencia de cultura y conocimiento a la sociedad.*

2.2.4.1.- Fortalecer la colaboración con instituciones y sociedades para fomentar proyectos culturales, así como la divulgación y conservación del patrimonio institucional.

2.2.4.2.- Organizar cursos y actividades de extensión educativa, para potenciar la transferencia cultural y del conocimiento.

Eje de Desarrollo:

VINCULACIÓN BIDIRECCIONAL CON SOCIEDAD DE LOTA, CORONEL Y PROVINCIA DE ARAUCO

Objetivo Estratégico: Desarrollar el compromiso del centro de formación técnica Lota Arauco y su comunidad educativa con el progreso

3.1.1 Línea de Acción: *Impulso a la responsabilidad social.*

3.1.1.1.- Elaborar y poner en funcionamiento el plan de responsabilidad social e integrarlo en todos los ámbitos de actividad.

3.1.1.2.- Desarrollar e Impulsar actividades de responsabilidad social por cada carrera.

3.1.2 Línea de Acción: *Desarrollo de la política de igualdad entre mujeres y hombres.*

3.1.2.1.- Actualizar el plan de igualdad entre mujeres y hombres e impulsar la perspectiva de género, así como la igualdad y la equidad en todos y cada uno de los ámbitos de la actividad educativa.

3.1.2.2.- Crear y promover las políticas de conciliación y corresponsabilidad del centro de formación técnica Lota Arauco.

3.1.3 Línea de Acción: *Avance de la sostenibilidad y la vida saludable.*

3.1.3.1.- Crear e impulsar el plan de gestión ambiental del centro y sus sedes, desarrollando iniciativas que consoliden un modelo de centro sostenible en movilidad, accesibilidad, compra y contratación responsable, eficiencia energética, agua y residuos.

3.1.3.2.- Promover iniciativas que contribuyan a la mejora de la actividad deportiva y la vida saludable de la comunidad educativa.

3.1.4 Línea de Acción: *Centro y comunidad educativa.*

3.1.4.1.- Suscribir convenios con servicios que faciliten el desarrollo de la vida estudiantil y del personal adscrito a cada sede.

3.1.4.2.- Mejorar la gestión de los espacios, potenciando su uso polivalente y universal (con atención a la diversidad) y las condiciones de habitabilidad, garantizando una dotación adecuada de mobiliario y equipamiento multimedia.

Objetivo Estratégico: Potenciar la estrategia de comunicación interna y externa del centro de formación técnica, Consolidando la estrategia de difusión de la oferta formativa y reforzando los cauces de información y orientación del futuro estudiantado.

3.2.1 Línea de Acción: Proyección de la comunicación interna y compromiso de la comunidad educativa con los valores del centro de formación técnica.

3.2.1.1.- Fortalecer la identidad institucional y los valores del centro de formación técnica.

3.2.1.2.- Impulsar un programa de estímulo a la identificación del profesorado y del personal de administración y servicios, promoviendo su implicancia en la vida y en la comunidad educativa, así como su pertenencia.

3.2.1.3.- Potenciar la relación con exestudiantes y su integración en la vida educacional, favoreciendo programas de actividades específicos para ello.

3.2.1.4.- Mejorar la información y difusión de convocatorias y oportunidades a nivel regional y nacional en temas atinentes a los grupos docentes del centro.

3.2.2 Línea de Acción: Consolidación de vías de comunicación externa con los públicos objetivos de interés.

3.2.2.1.- Impulsar un plan de comunicación externo que visibilice la presencia y el impacto del centro de formación técnico Lota Arauco en la sociedad del área de influencia, a nivel regional y nacional.

3.2.2.2.- Visibilizar la presencia del centro de formación técnico Lota Arauco en los rankings regionales y nacionales de educación superior.

3.2.3 Línea de Acción: Desarrollo de un Modelo de acercamiento del centro de formación técnico Lota Arauco al futuro estudiantado.

3.2.3.1.- Fortalecer la estrategia de atracción de estudiantado, impulsando un plan de promoción tanto dentro como fuera la ex zona del carbón, prestando especial atención a la difusión de la calidad del centro de formación técnico Lota Arauco como centro de referencia.

3.2.3.2.- Consolidar las iniciativas de información y orientación para el futuro estudiantado, contando con la implicación y colaboración de los agentes sociales.

3.2.4 Línea de Acción: Fortalecer la imagen corporativa del CFTLA a nivel nacional e internacional.

3.2.4.1.- Potenciar la imagen corporativa mediante un plan multimedial de posicionamiento de imagen a nivel nacional e internacional.

Eje de Desarrollo:

MEJORAMIENTO CONTINUO DE LA GOBERNANZA

Objetivo Estratégico: Disponer de una dotación de docentes y de administración que responda a las necesidades presentes y futuras del centro de formación técnica Lota Arauco.

4.1.1 Línea de Acción: Estructura de dotación docente.

4.1.1.1.- Elaborar un programa de estructuración de dotación docente donde se tenga en cuenta las necesidades docentes derivadas del análisis del mapa de oportunidades de programas educacionales y que contemple los aspectos contextuales generales y particulares.

4.1.1.2.- Modernizar y aplicar procedimientos para garantizar una distribución equilibrada en categorías de profesorado y Asegurar no sólo el relevo generacional sino también el trasvase de conocimiento en las áreas que soporten un gran porcentaje de programas educativos formativos señalados como estratégicos.

4.1.1.3.- Revisar y modificar las normativas y procedimientos de acceso a los cuerpos docentes y a personal laboral contratado para conseguir una mayor transparencia, objetividad y simplificación en los procesos de selección.

4.1.2 Línea de Acción: Acceso y promoción.

4.1.2.1.- Crear, impulsar y evaluar las políticas de promoción docente.

4.1.2.2.- Establecer y aplicar criterios para el acceso y promoción docente.

4.1.3 Línea de Acción: Disponer de un cuerpo académico idóneo según programa de estudio.

4.1.3.1.- Desarrollar una evaluación curricular permanente del estamento docente en función de la pertinencia al perfil requerido por módulos /asignaturas a dictar.

4.1.3.2.- Realizar una evaluación permanente del desempeño docente en función de su perfil.

4.1.3.3.- Perfeccionar al estamento académico del centro de acuerdo a las brechas encontradas o modernizaciones académicas.

4.1.3.4.- Diseñar e implementar una política de jerarquización docente en el CFTLA.

4.1.4 Línea de Acción: Fortalecer el programa de formación para sus docentes.

4.1.4.1.- Implementar programas anuales de perfeccionamiento académico general del centro.

4.1.4.2.- Definir y proponer un programa anual, nacional o internacional, de intercambio docente con instituciones vinculadas a la formación técnica de nivel superior, que permita conocer buenas prácticas pedagógicas.

4.1.5 Línea de Acción: *Facilitar instancias de apoyo a la formación de los estudiantes y docentes del centro con la udec.*

4.1.5.1.- Participar en actividades educativas y culturales para los estudiantes y docentes del centro en de la UdeC.

4.1.5.2.- Facilitar la participación de docentes y estudiantes del centro en actividades formativas periódicas de perfeccionamiento ofrecidas por la UdeC.

4.1.6 Línea de Acción: *Socializar el Modelo Educativo del centro con su personal administrativo.*

4.1.6.1.- Elaborar e implementar un programa de información y capacitación sobre el Modelo Educativo para el personal administrativo.

4.1.6.2.- Desarrollar evaluaciones periódicas de actividades desarrolladas por personal administrativo que tributan al Modelo Educativo.

4.1.7 Línea de Acción: *Captación y promoción de la dotación de personal de administración y servicios.*

4.1.7.1.- Potenciar las políticas de estabilidad laboral institucional.

4.1.7.2.- Diseñar e implementar políticas que permitan garantizar la Captación de nuevos talentos para la dotación y el relevo generacional de los cargos.

4.1.8 Línea de Acción: *Apoyo al desarrollo de la carrera administrativo profesional.*

4.1.8.1.- Elaborar un plan de formación para personal administrativo y de servicios, priorizando la especialización y la adquisición de habilidades que aseguren la actualización profesional y el desarrollo de competencias.

4.1.8.2.- Impulsar la carrera profesional (horizontal y vertical) y la promoción, teniendo en cuenta criterios organizativos.

Objetivo Estratégico: Consolidar un Modelo de gestión que aporte valor a la comunidad educativa y a la sociedad.

4.2.1 Línea de Acción: *Adecuación de la Estructura organizativa para adaptarla a las necesidades del centro de formación técnico Lota Arauco.*

- 4.2.1.1.- Evaluar y adecuar la estructura organizativa de la institución para optimizar su funcionamiento en forma periódica.
- 4.2.1.2.- Adecuar las estructuras de soporte para dar respuesta a los objetivos estratégicos del centro de formación técnico Lota Arauco, prestando especial atención a la administración digital.
- 4.2.1.3.- Establecer mecanismos para mejorar la coordinación de los servicios implicados en proyectos y programas institucionales.

4.2.2 Línea de Acción: *Mantener la comunicación permanente con Directorio.*

- 4.2.2.1.- Fomentar la participación del Directorio en actividades académicas y administrativas del centro.
- 4.2.2.2.- Potenciar y Modernizar los canales de comunicación Directorio organización.

4.2.3 Línea de Acción: *Actualizar y Modernizar infraestructura tecnológica y herramientas metodológicas de acuerdo a las necesidades de las carreras.*

- 4.2.3.1.- Elaborar e implementar planes anuales de inversión y mantención de la infraestructura institucional.
- 4.2.3.2.- Desarrollar, Priorizar e implementar plan de modernización de herramientas metodológicas para las carreras vigentes.

4.2.4 Línea de Acción: *Evaluar y complementar el sistema informático integrado del centro.*

- 4.2.4.1.- Diseñar e Implementar mejoras al sistema informático que integre las dimensiones académicas, administrativas y de gestión del CFTLA.
- 4.2.4.2.- Desarrollar evaluación periódica de las necesidades emergentes y evaluaciones de implementación en sistema informático integrado.
- 4.2.4.3.- Modernizar y digitalizar los procesos de la institución.

4.2.5 Línea de Acción: *Implantación de un Modelo de gestión por resultados y consolidación de la gestión por procesos.*

- 4.2.5.1.- Consolidar el modelo de gestión orientado a resultados y los instrumentos de apoyo a la gestión por resultados y a la toma de decisiones (cuadros de mando integral de gestión y cuadros de mando integral vinculados a la misión del centro de formación técnico Lota Arauco).
- 4.2.5.2.- Fortalecer la expansión de la gestión por procesos a todos los niveles de la organización.
- 4.2.5.3.- Consolidar los instrumentos vinculados a las relaciones con los grupos de interés.

4.2.6 Línea de Acción: *Transparencia y rendición de cuentas.*

4.2.6.1.- Profundizar en la política de transparencia y rendición de cuentas creando un clima institucional que favorezca la comunicación de la estrategia de gobernanza y la participación de la comunidad educativa.

4.2.6.2.- Desarrollar una política de reutilización de datos.

4.2.6.3.- Crear una unidad de gestión de datos que, en coordinación con los servicios del centro de formación técnico Lota Arauco, defina el diccionario de datos y las políticas de uso de datos.

4.2.6.4.- Establecer sistemas que permitan evaluar y Mejorar el funcionamiento y la gestión de la institución en todos sus ámbitos.

4.2.7 Línea de Acción: *Diversificar las fuentes de ingresos.*

4.2.7.1.- Diseñar y aplicar plan de alternativas de crecimiento a través de matrícula de estudiantes provenientes de fuera de zona de Arauco.

4.2.7.2.- Diseñar y ejecutar un plan de alternativas de certificación de módulos, diplomas y diplomados.

4.2.7.3.- Desarrollar e implementar plan de Negocio de la prestación de servicios de capacitación y formación continua.

4.2.7.4.- Definir una Estructura financiera que permita sustentar el proyecto Educativo más allá del actual financiamiento.

4.2.7.5.- Desarrollar convenios de nuevas becas con financiamiento de empresas y municipios.

4.2.7.6.- Definir e implementar un plan anual de ingresos por capacitación y asistencia técnica.

4.2.7.7.- Diseñar e implementar una política de diversificación hacia nuevos mercados geográficos.

4.2.8 Línea de Acción: *Elaborar estrategias de continuidad del CFT Lota Arauco más allá del actual convenio con Corfo.*

4.2.8.1.- Diseñar e implementar una política de transición del actual modelo de financiamiento del centro hacia la gratuidad planteada por MINEDUC.

4.2.8.2.- Desarrollar e Implementar el Convenio puente con CORFO, incluyendo el uso de edificios.

4.2.9 Línea de Acción: *Mejorar los resultados financieros.*

4.2.9.1.- Consolidar en un sistema los actuales mecanismos de seguimiento y control para monitorear y retroalimentar la sustentabilidad financiera del centro.

4.2.9.2.- Desarrollar e implementar Plan financiero presupuestario, que permita mantener resultado operacional sustentable.

4.2.9.3.- Desarrollar sistema de indicadores financieros.

4.2.9.4.- Desarrollar plan financiero que permita disponer de un capital de trabajo para la sana operación del centro.

4.2.9.5.- Perfeccionar actual política y sistema de cobranza institucional.

4.2.10 Línea de Acción: *Desarrollar programas de buenas prácticas laborales.*

4.2.10.1.- Desarrollar diagnóstico de brecha de buenas prácticas laborales e implementar planes de mejora.

4.2.10.2.- Diseñar y Desarrollar programa de mitigación de riesgos psicosociales en el personal.

4.2.11 Línea de Acción: *Fortalecer la relación con la Corporación Universidad de Concepción, para lograr beneficios para el Centro*

4.2.11.1.- Incrementar los beneficios del personal del CFTLA a partir del acuerdo firmado con Depto. de personal de la UdeC

4.2.11.2.- Diseñar e implementar un programa de actividades en conjunto con organizaciones de la Corporación Universidad de Concepción.

4.2.12 Línea de Acción: *Diseñar e implementar una política de estandarización de sedes del CFTLA*

4.2.12.1.- Elaborar y aplicar un programa de estandarización de calidad académica, administrativa y de la infraestructura en las sedes del Centro (calidad y funcionalidad de los espacios de trabajo y disponibilidad y calidad del equipamiento) en las sedes del Centro.

4.2.12.2.- Desarrollar Sistema que permita estudiar la viabilidad de las futuras sedes, de acuerdo a los parámetros de estandarización.

Eje de Desarrollo:

SOCIALIZACIÓN DEL DESARROLLO INSTITUCIONAL

Objetivo Estratégico: Promover alianzas estratégicas en formación de técnicos de nivel superior, potenciando la internacionalización de los programas formativos.

5.1.1 Línea de Acción: Potenciación de la participación y liderazgo en proyectos, consorcios y redes regionales y nacionales.

5.1.1.1.- Consolidar la participación del centro de formación técnico Lota Arauco en los programas y convocatorias nacionales e internacionales de formación técnica, transferencia tecnológica y formación, en alianza con empresas, instituciones de prestigio, así como a través de una mayor implicación en las redes internacionales.

5.1.1.2.- Desarrollar e Impulsar la participación del centro de formación técnico Lota Arauco en proyectos y programas de cooperación institucional para el desarrollo.

5.1.1.3.- Desarrollar infraestructuras que permitan generar y consumir recursos para el aprendizaje no-presencial y semipresencial y la difusión de resultados de formación (“factorías digitales”): clases en streaming, generación de material de estudio por parte del profesorado, avances tecnológicos y aplicaciones que mejoren la calidad de la docencia en las plataformas de aprendizaje virtual, material de estudio en dispositivos móviles, herramientas de autoevaluación y accesibilidad, entre otros.

5.1.2 Línea de Acción: Movilidad e intercambio.

5.1.2.1.- Potenciar la movilidad y el intercambio de estudiantes a través del programa de movilidad estudiantil, aportando mayor visibilidad a las convocatorias.

5.1.2.2.- Fomentar la movilidad para estudios y prácticas internacionales tanto en los sistemas de apoyo gubernamental como en convenios bilaterales, potenciando aquellos centros con niveles mejorables de internacionalización con empresas que existen a nivel de departamentos y carreras.

5.1.2.3.- Identificar socios estratégicos, impulsando e intensificando alianzas en consorcios nacionales e internacionales.

5.1.2.4.- Fomentar el diseño e impartición de programas a medida de corta duración (“especial study programs”), especialmente destinados a algunas instituciones concretas y con el interés de ampliar en el Centro de Formación Técnica Lota Arauco los intercambios regulares con esas instituciones.

Eje de Desarrollo:

TRANSFORMACIÓN DIGITAL

Objetivo Estratégico: Potenciar la apuesta institucional por la formación a distancia.

6.1.1 Línea de Acción: *Ampliación de la oferta de programas educacionales en el ámbito de la formación a distancia.*

- 6.1.1.1.- Diseñar una oferta de diplomados y postítulos con docencia semipresencial o a distancia.
- 6.1.1.2.- Impulsar la formación a distancia en la comunidad educativa, facilitando e incentivando la participación.
- 6.1.1.3.- Definir criterios rigurosos y exigentes de calidad en la docencia a distancia y Revisar el reconocimiento de esa actividad en el procedimiento de valoración de la actividad docente del profesorado.
- 6.1.1.4.- Establecer un plan de formación abierto (moocs, etc) Que permita aprovechar su potencialidad como herramienta de difusión y promoción de toda la oferta formativa del centro de formación técnico Lota Arauco.

Objetivo Estratégico: Avanzar en la transformación digital del centro de formación técnico Lota Arauco, desarrollando el perfil digital y profesional de la comunidad educativa.

6.2.1 Línea de Acción: *Potenciación de la formación, las competencias digitales y el uso de las tecnologías de la información como instrumento de apoyo a la docencia, la gestión y la investigación.*

- 6.2.1.1.- Potenciar el plan de formación del profesorado en relación con cursos de formación ligados al e-learning, el apoyo a la docencia presencial y la enseñanza a distancia.
- 6.2.1.2.- Establecer un plan de formación de la comunidad educativa definiendo itinerarios formativos, en competencias/ culturas digitales basado, en lo posible, en el marco de competencias digitales.

6.2.2 Línea de Acción: *Plan de Impulso a la administración digital en todos los ámbitos y sectores de interés.*

- 6.2.2.1.- Expandir la infraestructura tecnológica de la administración digital.
- 6.2.2.2.- Diseñar y aprobar las normas necesarias para la implantación de la administración digital, así como consolidar el inventario de procedimientos, protocolos e instructivos que permitan priorizar la secuencia de implantación y rediseño de los procedimientos.
- 6.2.2.3.- Potenciar el desarrollo de herramientas computacionales ad hoc a las necesidades institucionales, plataformas computacionales de apoyo a la transformación digital.

6.2.3 Línea de Acción: *Desarrollo del gobierno corporativo de las tecnologías de la información (TI) y dotación de las infraestructuras, de los servicios tecnológicos de ayuda e información y del personal técnico especializado, capaces de satisfacer las necesidades/ expectativas.*

6.2.3.1.- Potenciar un modelo de gobernanza y de gestión de las TI que facilite la toma de decisiones, permita priorizar y evaluar la ejecución de la cartera de proyectos y que esté alineado con la estrategia institucional.

6.2.3.2.- Disponer de la infraestructura necesaria para garantizar la conectividad y prestación de servicios digitales, teniendo en cuenta su demanda creciente.

6.2.3.3.- Analizar las oportunidades y riesgos de tecnologías emergentes (ejemplos: Computación en la nube y software libre).

6.2.3.4.- Equipar los espacios docentes con las infraestructuras tecnológicas necesarias para responder a los métodos de enseñanza utilizados en cada momento.

6.2.3.5.- Contar con personal técnico especializado suficiente en tecnologías de la información (TI), para dar soporte a los usuarios respecto del catálogo de servicios ofrecidos.



Eje de Desarrollo:

ESTUDIANTES Y EMPLEABILIDAD

Objetivo Estratégico: Mejorar la satisfacción del estudiantado con la experiencia educativa.

7.1.1 Línea de Acción: *Desarrollo de un modelo de orientación, apoyo, participación y acompañamiento al estudiante durante su permanencia en el centro de formación técnico Lota Arauco.*

- 7.1.1.1.- Orientar al estudiantado a lo largo de su ciclo académico apoyándole en su proceso de aprendizaje.
- 7.1.1.2.- Impulsar las adaptaciones institucionales, con un tratamiento especial para el estudiante con discapacidad o necesidad específica, potenciando la red de apoyo institucional.
- 7.1.1.3.- Potenciar el servicio de apoyo psicoeducativo al estudiantado, reforzando su trabajo en las sedes.
- 7.1.1.4.- Favorecer programas de participación estudiantil en actividades asociativas, culturales, deportivas o de voluntariado, así como en programas de acompañamiento e integración de nuevos estudiantes.
- 7.1.1.5.- Establecer relaciones sólidas y duraderas con el estudiantado promoviendo su implicación en la vida y en la comunidad educativa, así como en el despliegue de los valores institucionales.
- 7.1.1.6.- Fomentar espacios de interacción y conexión en las sedes que favorezcan la relación y el aprendizaje.

Objetivo Estratégico: Crear condiciones que favorezcan la empleabilidad de estudiantes/as en formación.

7.2.1 Línea de Acción: *Adecuación del diseño curricular a las necesidades del mercado de trabajo.*

- 7.2.1.1.- Fortalecer el desarrollo de técnicas orientadas a mejorar la empleabilidad del Estudiantado, potenciando la adquisición de competencias y habilidades e implementando programas de orientación personalizada.
- 7.2.1.2.- Mejorar la coordinación de los servicios para potenciar y estandarizar los convenios de prácticas con empresas e instituciones.
- 7.2.1.3.- Desarrollar talleres y seminarios dirigidos a estudiantes en formación encaminadas a Mejorar su integración en el mercado laboral y fomentar su actitud emprendedora.
- 7.2.1.4.- Consolidar la colaboración con empresas e instituciones en programas de formación específicos, así como en los procesos de formación y asesoramiento para la búsqueda de empleo de los/as egresados/as.

7.2.2 Línea de Acción: *Aumentar y fortalecer los vínculos con los actores claves de la sociedad en los ámbitos productivos y sociales.*

7.2.2.1.- Desarrollar sistemas de vinculación académica con establecimientos de EM e instituciones de educación superior.

7.2.2.2.- Evaluar y Enriquecer el programa de actividades de vinculación con el medio con actores claves de la comunidad.

7.2.2.3.- Desarrollar proyectos de colaboración conjunta con organizaciones de la comunidad para Enriquecer el Modelo Educativo y la empleabilidad.

7.2.2.4.- Fortalecer e implementar sistema de seguimiento de titulados.

7.2.2.5.- Desarrollar Monitoreo y evaluación de inserción laboral de titulados.

7.2.3 Línea de Acción: *Generación de un ecosistema emprendedor.*

7.2.3.1.- Potenciar la cultura del Centro de Innovación mediante programas de formación y orientación adecuados, así como a través de convocatorias de apoyo a iniciativas emprendedoras de estudiantes y egresados/as.

7.2.3.2.- Coordinar las actuaciones y estrategias de centro de innovación en el centro de formación técnica y con las entidades regionales o nacionales competentes en la materia.

7.2.4 Línea de Acción: *Fortalecer el programa de formación para sus docentes.*

7.2.4.1.- Diseñar e implementar un programa de formación emprendedora para docentes y trabajadores del CFTLA.

7.2.5 Línea de Acción: *Desarrollar el espíritu emprendedor en la comunidad del centro.*

7.2.5.1.- Fortalecer los programas permanentes de centro de innovación de los estudiantes del CFTLA.

7.2.5.2.- Aumentar redes de trabajo y generar sinergias con otras iniciativas que ya existan dentro y fuera del CFT para ganar en efectividad y calidad educativa.

7.2.6 Línea de Acción: *Aumentar la participación de los estudiantes en actividades de centro de innovación.*

7.2.6.1.- Implementar en los programas de estudio una metodología de trabajo que permita el acercamiento de los estudiantes a situaciones y desafíos de la vida real.

7.2.6.2.- Incentivar y apoyar la participación de los estudiantes en concursos de Fomento internas e innovación de fuentes pública y privadas.

7.2.7 Línea de Acción: Fortalecer al CFTLA como líder en la zona de Arauco en creatividad, Centro de Innovación e innovación.

7.2.7.1.- Consolidar el desarrollo de la cultura emprendedora en el CFTLA y en la zona.

7.2.7.2.- Potenciar el desarrollo de actividades de creatividad, Centro de Innovación para grupos de interés de la sociedad.

7.2.8 Línea de Acción: Consolidar el apoyo del centro de centro de innovación e innovación en la zona.

7.2.8.1.- Realizar programas de asesoría y asistencia técnica a emprendedores de la zona de Arauco.

7.2.8.2.- Desarrollar actividades con otros CFT de la AG de CFT del CRUCH que permitan Socializar las experiencias y aprendizajes logrados en el proceso de formación de TNS.

7.2.8.3.- Generar instancias de difusión de Centro de Innovación tales como seminarios, ferias, encuentros entre otros.

7.2.9 Línea de Acción: Potenciar la capacitación complementaria en los titulados del CFTLA.

7.2.9.1.- Enriquecer e implementar programas de trabajo con los titulados del centro.

7.2.10 Línea de Acción: Ofrecer programas de asistencia técnica a empresas e instituciones de la región.

7.2.10.1.- Diseñar e implementar oferta de programas de asistencia técnica a empresas e instituciones de la región.

7.2.10.2.- Evaluar resultados de satisfacción e impacto programas desarrollados en empresa e instituciones.





Planificación DE METAS



Programación		Metas anuales					Presupuesto anual M\$					Total Plan			Indicadores
Estrategias	Unidad de Medición	2021	2022	2023	2024	2025	2021	2022	2023	2024	2025	Total M\$	UF	Responsable	Resultado
Establecer un observatorio de oferta y demanda de planes formativos de técnicos de nivel superior	Estudios bianuales de Oferta y Demanda		1		1		-	2.400	-	2.400	-	4.800	165	Área Planificación y Aseguramiento de la Calidad	$\frac{\text{Estudios Desarrollados}}{\text{Estudios Planificados}} \times 100$
Elaborar un mapa de oportunidades de planes formativos de técnicos de nivel superior, para el mercado laboral presente y proyección laboral futura	Mapas de Oportunidades		1		1		-	1.200	-	1.200	-	2.400	83	Área Planificación y Aseguramiento de la Calidad	Informe Difundido Numero de acciones generadas por informe
Elaborar mapas de programas itinerarios académicos con posibles salidas de oficios certificados	Programas Itinerarios		1		1		-	1.000	-	1.000	-	2.000	69	Área Académica	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Programa Lograda}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$
Definir y aplicar criterios de verificación, modificación y extinción de programas formativos conforme a las necesidades sociales y estratégicas del centro de formación técnica	Informes de Aplicación de Criterios	1	1	1	1	1	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	5.000	172	Área Académica	Informe Difundido Numero de acciones generadas por informe
Estudiar el interés y oportunidad de nuevas ofertas de técnicos de nivel superior, con configuraciones curriculares interdisciplinarias y más flexibles	Estudios de pertinencia de oferta actual y nueva oferta académica	1	1	1	1	1	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200	6.000	206	Área Planificación y Aseguramiento de la Calidad	$\frac{\text{Estudios Desarrollados}}{\text{Estudios Planificados}} \times 100$
Desarrollar programas especiales para grupos específicos	Nuevos Programas especiales	1	1	1	1	1	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200	6.000	206	Área Académica	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Programa Lograda}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$
Impulsar nuevos programas en la comunidad educativa de acuerdo a las necesidades del entorno	Nuevos programas		1		1		-	3.000	-	3.000	-	6.000	206	Área Académica	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Programa Lograda}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$
Desarrollar e implementar la ampliación de cobertura educativa mediante la creación e implementación de nuevas sedes autosustentables	Estudios de factibilidad de nuevas sedes				1		-	-	-	6.000	-	6.000	206	Rectoría	$\frac{\text{Estudios Desarrollados}}{\text{Estudios Planificados}} \times 100$
Desarrollar y potenciar programas de formación continua que permitan la actualización de conocimientos y la formación permanente tanto de egresados y egresadas como de profesionales de diferentes ámbitos empresariales	Programas de Formación Continua	2	2	2	2	2	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200	6.000	206	Área Académica	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Programa Lograda}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$
Impulsar el desarrollo de cursos masivos abiertos online en temas específicos	Cursos Masivos Abiertos Online	1	1	1	1	1	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	15.000	516	Área Académica	$\frac{\text{Cursos Creados}}{\text{Cursos Planificados}} \times 100$ $\frac{\text{Cursos Dictados}}{\text{Cursos Planificados}} \times 100$

Apoyar el desarrollo de buenas prácticas docentes y definir e implementar una política de motivación para una mejora permanente	Actividades de Buenas Practicas	1	1	1	1	1	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	10.000	344	Área Académica	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes
Diseñar e implementar el sistema de garantía interna de calidad, conforme al programa vigente de acreditación institucional y de carreras de CNA	auditorias de calidad y gestión	25%	45%	65%	85%	100%	750	1.350	1.950	2.550	3.000	9.600	330	Área Planificación y Aseguramiento de la Calidad	Informe Difundido Numero de acciones generadas por informe
Definir y aplicar un nuevo sistema de organización académica para los programas con estándares de calidad semejantes en todas las sedes y jornadas	Reporte de Aplicación Del Sistema	1	1	1	1	1	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	7.500	258	Área Planificación y Aseguramiento de la Calidad	Informe Difundido Numero de acciones generadas por informe
Mejorar las aplicaciones de los sistemas de información de gestión académica para los programas educativos	Reporte de evaluación de Aplicación Del Sistema	1	1	1	1	1	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	15.000	516	Área Planificación y Aseguramiento de la Calidad	Informe Difundido Numero de acciones generadas por informe
Participar en convocatorias de sellos de calidad institucionales y de los programas educacionales institucionales	Convocatorias			1		1	-	-	10.000	-	10.000	20.000	688	Área Planificación y Aseguramiento de la Calidad	Número de Convocatorias
Desarrollar y promover planes de formación continua del profesorado en nuevas metodologías y habilidades para la formación de técnicos	Planes de Formación docente en metodologías y habilidades para la formación de técnicos	1	1	1	1	1	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	7.500	258	Área Académica	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Plan Logradas}}{\text{Metas Planificadas}} \times 100$
Establecer un plan de mejora del equipamiento docente plurianual con tres ejes: recursos en las aulas, recursos de ordenadores en aulas informáticas y recursos en laboratorios de prácticas	Plan de Mejora de equipamiento docente		1		1		-	300.000	-	300.000	-	600.000	20.639	Área Administración y Finanzas	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Plan Logradas}}{\text{Metas Planificadas}} \times 100$
Crear e implementar un catálogo de servicios de apoyo a la docencia y una plataforma web de recursos docentes	Catalogo Físico y Virtual Actualizado		1		1		-	150	-	150	-	300	10	Área Académica	Catalogo difundido
Impulsar la formulación, ejecución y evaluación de proyectos orientados a la mejora e innovación docente	Proyectos de mejora e innovación docente	3	3	3	3	3	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	45.000	1.548	Área Académica	Número de Proyectos Presentados
Promover vías para favorecer las relaciones interdisciplinarias con el objeto de facilitar el intercambio de experiencias y la propuesta de acciones formativas transversales	Vías para favorecer relaciones interdisciplinarias	1	1	1	1	1	500	500	500	500	500	2.500	86	Rectoría	Vías para intercambio de experiencias
Difundir y aplicar protocolos y mecanismos uniformes de aseguramiento de la calidad institucional	Reporte de Aplicación de Protocolos	1	1	1	1	1	500	500	500	500	500	2.500	86	Área Planificación y Aseguramiento de la Calidad	Informe Difundido Numero de acciones generadas por informe
Mantener evaluaciones y/o seguimiento continuo de los procesos internos	Evaluaciones	1	1	1	1	1	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	7.500	258	Área Planificación y Aseguramiento de la Calidad	Evaluaciones aplicadas

Promover la publicación de estudios, documentos de trabajo y de análisis de resultados del quehacer institucional	Estudios de resultados institucionales	1	1	1	1	1	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	7.500	258	Área Planificación y Aseguramiento de la Calidad	$\frac{\text{Estudios Desarrollados}}{\text{Estudios Planificados}} \times 100$
Potenciar e implementar un sistema de calidad que permita evaluar el avance de los planes estratégicos y operacionales, así como los planes de mejora institucionales	Informe de Evaluaciones de plan estratégico	3	3	3	3	3	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500	37.500	1.290	Área Planificación y Aseguramiento de la Calidad	Informe Difundido Numero de acciones generadas por informe
Evaluar la eficiencia y eficacia del proceso enseñanza-aprendizaje, para potenciar el mejoramiento continuo de las carreras	Informe de Evaluaciones de proceso enseñanza aprendizaje	1	1	1	1	1	500	500	500	500	500	2.500	86	Área Planificación y Aseguramiento de la Calidad	Informe Difundido Numero de acciones generadas por informe
Potenciar en la institución el departamento responsable de los procesos de calidad institucional, en metodologías y herramientas tecnológicas digitales	Plan de mejoramiento de calidad institucional	1		1			500	-	500	-	-	1.000	34	Área Planificación y Aseguramiento de la Calidad	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Plan Logradas}}{\text{Metas Planificadas}} \times 100$
Realizar anualmente evaluación de diagnóstico a los estudiantes matriculados	Informe de Evaluaciones	1	1	1	1	1	300	300	300	300	300	1.500	52	Área Académica	Informe Difundido Numero de acciones generadas por informe
Implementar mecanismos de caracterización y seguimiento de estudiantes para facilitar el aprendizaje y desarrollo de sus competencias, mejorando su inserción y retención en la institución	Informe de Caracterización	1	1	1	1	1	300	300	300	300	300	1.500	52	Área Planificación y Aseguramiento de la Calidad	Informe Difundido Numero de acciones generadas por informe
Establecer e implementar programas de nivelación de conocimientos y competencias de entradas de los estudiantes que ingresan al centro	Programa de Nivelación	1	1	1	1	1	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	12.500	430	Área Académica	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Programa Lograda}}{\text{Metas Planificadas}} \times 100$
Elaborar e implementar un programa de valoración de la formación técnica para la zona	Programa de Valorización	1	1	1	1	1	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	5.000	172	Área Vinculación con el Medio	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Programa Lograda}}{\text{Metas Planificadas}} \times 100$
Incrementar el uso de cupos de estudios vía convenios con liceos técnicos profesionales	estudiantes matriculados por convenio	3%	3%	3%	3%	3%	15	15	15	15	15	75	3	Área Vinculación con el Medio	$\frac{\text{Estudiantes Nuevos por Convenio}}{\text{Total de Estudiantes Nuevos}} \times 100$
Incrementar la participación de las carreras del CFTLA en los comités consultivos de las carreras técnicas de nivel medio	Comités Consultivos de Carreras TNM	3	1	1	1	1	3.000	1.000	1.000	1.000	1.000	7.000	241	Área Académica	Numero de carreras participando en comités consultivos de liceos
Incrementar la cantidad de estudiantes nuevos matriculados	Estudiantes Nuevos Matriculados	3%	3%	3%	3%	3%	150	150	150	150	150	750	26	Rectoría	$\frac{\text{Estudiantes nuevos cohorte actual}}{\text{Estudiantes nuevos cohorte año anterior}} \times 100$
Aumentar la retención de estudiantes por carrera	Estudiantes	1%	1%	1%	1%	1%	60	60	60	60	60	300	10	Área Académica	% Retención anual
aumentar la progresión académica de los estudiantes	Módulos aprobados /competencias adquiridas	1%	1%	1%	1%	1%	50	50	50	50	50	250	9	Área Académica	% progresión

Incrementar la cantidad de titulados por año	Variación en Titulados	1%	1%	1%	1%	1%	20	20	20	20	20	100	3	Área Académica	$\frac{\text{Numero de titulados en el año}}{\text{Numero de titulados año anterior}} \times 100$
Incrementar la cantidad de titulados de forma oportuna	Variación en titulados oportunos	2%	2%	2%	2%	2%	60	60	60	60	60	300	10	Área Académica	$\frac{\text{Numero de titulados oportunos}}{\text{Total de estudiantes de la cohorte}} \times 100$
Evaluar el nivel de desarrollo del sello diferenciador del estudiante en relación al logro de sus competencias	Informe de Evaluaciones	1	1	1	1	1	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	7.500	258	Área Planificación y Aseguramiento de la Calidad	Informe Difundido Numero de acciones generadas por informe
Actualizar los procesos formativos desarrollados con los estudiantes que permiten fortalecer el sello	Procesos Formativos	1	1	1	1	1	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	15.000	516	Área Académica	N° Procesos formativos actualizados
Diseñar e implementar programa de innovación educativa	Programa de innovación educativa	1	1	1	1	1	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	15.000	516	Área Académica	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Programa Lograda}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$
Potenciar programas propios y de cofinanciación para la captación de talento a nivel regional y nacional a través de programas atractivos y sostenibles	Programas para captación de talentos	1	1	1	1	1	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	10.000	344	Área Académica	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Programa Lograda}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$
Dotar y evaluar periódicamente la incorporación de personal de docencia con labores de administración	Informe de Evaluaciones	1	1	1	1	1	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	30.000	1.032	Área Administración y Finanzas	Informe Difundido Numero de acciones generadas por informe
formular e implementar programas y proyectos propios y de cofinanciación para la incorporación de personal técnico de apoyo y aumentar las competencias técnicas en departamentos y carreras con criterios que incluyan la actividad de emprendimiento e innovación	Programa/proyectos	1	1	1	1	1	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	15.000	516	Área Académica	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Programa Lograda}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$
Renovar las infraestructuras técnicas (equipamiento, software para docencia, acceso a bases de datos de docencia, etc) de las unidades de formación (sedes, carreras) y apoyar reparación y mantenimiento de equipo	Infraestructura intervenida	10%	10%	10%	10%	10%	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	10.000	344	Área Administración y Finanzas	$\frac{\text{Infraestructura Intervenida}}{\text{Infraestructura Total}} \times 100$
Impulsar un programa interno de actualización del personal de soporte que den apoyo al conjunto de unidades de formación del centro	Programa actualización del personal de soporte	1	1	1	1	1	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	5.000	172	Área Administración y Finanzas	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Programa Lograda}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$
Potenciar los métodos de valorización de nuestras tecnologías y mejorar el portafolio de capacidades y resultados de procesos formativos susceptibles de ser transferidos al sector productivo usando el vínculo formal CFTLA-empresas como herramienta preferente	Transferencias Productivas	1	1	1	1	1	500	500	500	500	500	2.500	86	Área Académica	N° transferencias tecnológicas productivas desarrolladas.

Promover la participación de profesionales para impulsar la gestión de proyectos y la transferencia de resultados	Profesionales Participando en Proyectos.	10%	15%	30%	40%	50%	500	750	1.500	2.000	2.500	7.250	249	Área Vinculación con el Medio	$\frac{\text{N}^\circ \text{ de Profesionales participando en proyectos}}{\text{Total de profesionales de la Institución}} \times 100$
Mejorar la visibilidad de la actividad formadora y potenciar la divulgación de los resultados desde el centro de formación técnica, consolidando su estructura de gestión y mejorando la difusión	Actividades de Visibilización	1	1	1	1	1	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	7.500	258	Área Vinculación con el Medio	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes
Potenciar la publicación y el repositorio de resultados de nuevas actividades metodológicas de formación, incorporando resultados de soluciones a desafíos reales	Publicaciones	1	1	1	1	1	500	500	500	500	500	2.500	86	Área Académica	Informe Difundido Numero de acciones generadas por informe
Sensibilizar a las empresas, especialmente a través de las pymes y los clústeres empresariales, sobre los beneficios de acceder con desafíos reales a programa de técnicos de nivel superior, así como implicar al gobierno local en su apoyo y divulgación	Actividades de Sensibilización	3	3	3	3	3	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	15.000	516	Área Vinculación con el Medio	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes
Promover la participación de empresas y otros sectores de empleo en eventos y acciones formativas que se organicen en el marco de la formación técnica	Actividades formativas para la apoyar la empleabilidad	3	3	3	3	3	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	45.000	1.548	Área Vinculación con el Medio	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes
potenciar la participación del centro de formación técnica en los clústeres empresariales y en las ferias tecnológicas	Actividades de Participación en los clústeres empresariales y en las ferias tecnológicas	2	2	2	2	2	500	500	500	500	500	2.500	86	Área Vinculación con el Medio	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes
Reforzar la política de alianzas y convenios con las organizaciones públicas y privadas del entorno socioeconómico	Alianzas y Convenios	3	3	3	3	3	900	900	900	900	900	4.500	155	Área Vinculación con el Medio	N° alianzas o convenios
Fortalecer las relaciones con los gobiernos locales tanto en el ámbito de recursos humanos como materiales, instalaciones y actividades docentes	Actividades	1	1	1	1	1	300	300	300	300	300	1.500	52	Área Vinculación con el Medio	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes
Incentivar la colaboración con instituciones y servicios educativos con el fin de potenciar la transferencia cultural	Actividades de Colaboración	2	2	2	2	2	500	500	500	500	500	2.500	86	Área Vinculación con el Medio	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes
Hacer extensible y estable a lo largo del periodo la colaboración con la Universidad de Concepción	Actividades de Colaboración	2	2	2	2	2	100	100	100	100	100	500	17	Rectoría	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes

Ampliar la vinculación con grupos y colectivos locales, especialmente a través del programa de voluntariado del centro de formación técnica, como parte de la formación integral del estudiantado	Programas	5%	10%	15%	20%	30%	15	30	45	60	90	240	8	Área Vinculación con el Medio	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Programa Lograda}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$
Fortalecer la colaboración con instituciones y sociedades para fomentar proyectos culturales, así como la divulgación y conservación del patrimonio institucional	Actividades de Colaboración	2	2	2	2	2	300	300	300	300	300	1.500	52	Área Vinculación con el Medio	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes
Organizar cursos y actividades de extensión educativa, para potenciar la transferencia cultural y del conocimiento	Actividades de extensión educativa, para potenciar la transferencia cultural y del conocimiento	2	2	2	2	2	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	5.000	172	Área Vinculación con el Medio	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes
Elaborar y poner en funcionamiento el plan de responsabilidad social e integrarlo en todos los ámbitos de actividad	Plan de responsabilidad social		1				-	2.000	-	-	-	2.000	69	Área Vinculación con el Medio	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Plan Logradas}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$
Desarrollar e impulsar actividades de responsabilidad social por cada carrera	Actividades (una anual por carrera)	12	12	12	12	12	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	60.000	2.064	Área Académica	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes
Actualizar el plan de igualdad entre mujeres y hombres e impulsar la perspectiva de género, así como la igualdad y la equidad en todos y cada uno de los ámbitos de la actividad educativa	Plan de equidad de genero			1			-	-	4.000	-	-	4.000	138	Rectoría	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Plan Logradas}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$
Crear y promover las políticas de conciliación y corresponsabilidad del centro de formación técnica Lota Arauco	Actividades de Promoción	1	1	1	1	1	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	10.000	344	Rectoría	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes
Crear e impulsar el plan de gestión ambiental del centro y sus sedes, desarrollando iniciativas que consoliden un modelo de centro sostenible en movilidad, accesibilidad, compra y contratación responsable, eficiencia energética, agua y residuos	Plan de gestión ambiental	1	1	1	1	1	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	7.500	258	Rectoría	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Plan Logradas}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$
Promover iniciativas que contribuyan a la mejora de la actividad deportiva y la vida saludable de la comunidad educativa	Actividades deportivas y la vida saludable	2	2	2	2	2	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	7.500	258	Rectoría	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes
Suscribir convenios con servicios que faciliten el desarrollo de la vida estudiantil y del personal adscrito a cada sede	Convenios con servicios externos	1	1	1	1	1	500	500	500	500	500	2.500	86	Rectoría	N° Convenios
Mejorar la gestión de los espacios, potenciando su uso polivalente y universal (con atención a la	Espacios de uso polivalente y universal	10%	15%	30%	40%	50%	200	300	600	800	1.000	2.900	100	Área Administración y Finanzas	Porcentaje de Espacios de uso polivalente y universal mejorados

diversidad) y las condiciones de habitabilidad, garantizando una dotación adecuada de mobiliario y equipamiento multimedia																
Fortalecer la identidad institucional y los valores del centro de formación técnica	Actividades de fortalecimiento de identidad institucional	2	2	2	2	2	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	5.000	172	Rectoría	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes	
Impulsar un programa de estímulo a la identificación del profesorado y del personal de administración y servicios, promoviendo su implicancia en la vida y en la comunidad educativa, así como su pertenencia	Programa de estímulo a la identificación del profesorado y del personal de administración y servicios.	1	1	1	1	1	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	5.000	172	Rectoría	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Programa Lograda}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$	
Potenciar la relación con exestudiantes y su integración en la vida educacional, favoreciendo programas de actividades específicos para ello	Programa de actividades con exestudiantes	1	1	1	1	1	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	7.500	258	Área Vinculación con el Medio	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Programa Lograda}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$	
Mejorar la información y difusión de convocatorias y oportunidades a nivel regional y nacional en temas atinentes a los grupos docentes del centro	Actividades de Difusión de convocatorias y oportunidades para docentes	3	3	3	3	3	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	7.500	258	Área Vinculación con el Medio	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes	
Impulsar un plan de comunicación externo que visibilice la presencia y el impacto del centro de formación técnico Lota Arauco en la sociedad del área de influencia, a nivel regional y nacional	Plan de Comunicaciones externos	2	2	2	2	2	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	10.000	344	Área Vinculación con el Medio	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Plan Logradas}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$	
Visibilizar la presencia del centro de formación técnico Lota Arauco en los rankings regionales y nacionales de educación superior	Actividades de Visualización institucional en Ranking.	2	2	2	2	2	500	500	500	500	500	2.500	86	Área Vinculación con el Medio	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes	
Fortalecer la estrategia de atracción de estudiantado, impulsando un plan de promoción tanto dentro como fuera la ex zona del carbón, prestando especial atención a la difusión de la calidad del centro de formación técnico Lota Arauco como centro de referencia de enseñanza superior en el ámbito regional y nacional	Plan de promoción	1	1	1	1	1	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	12.500	430	Área Vinculación con el Medio	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Plan Logradas}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$	
Consolidar las iniciativas de información y orientación para el futuro estudiantado, contando con la implicación y colaboración de los agentes sociales	Actividades de difusión	2	2	2	2	2	500	500	500	500	500	2.500	86	Área Vinculación con el Medio	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes	
Fortalecer e Implementar Sistema de Seguimiento de Titulados	Sistema de seguimiento de titulados	1	1	1	1	1	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	12.500	430	Área Vinculación con el Medio	Sistema de seguimiento de titulados fortalecido según lo planificado.	

Desarrollar Monitoreo y Evaluación de inserción laboral de titulados	Informe de Evaluaciones de inserción laboral de titulados	1	1	1	1	1	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	30.000	1.032	Área Vinculación con el Medio	Informe Difundido Numero de acciones generadas por informe
Potenciar la imagen corporativa mediante un plan multimedial de posicionamiento de imagen a nivel nacional e internacional	Actividades de potenciamiento de imagen corporativa	1	1	1	1	1	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	10.000	344	Área Vinculación con el Medio	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes
Elaborar un programa de estructuración de dotación docente donde se tenga en cuenta las necesidades docentes derivadas del análisis del mapa de oportunidades de programas educacionales y que contemple los aspectos contextuales generales y particulares	Programa de estructuración de dotación	1	1	1	1	1	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000	1.720	Rectoría	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Programa Lograda}}{\text{Metas Planificadas}} \times 100$
Modernizar y aplicar procedimientos para garantizar una distribución equilibrada en categorías de profesorado.	Docentes	5%	10%	15%	20%	30%	30	60	90	120	180	480	17	Área Académica	% de Modernización Procedimental.
Revisar y modificar las normativas y procedimientos de acceso a los cuerpos docentes y a personal laboral contratado para conseguir una mayor transparencia, objetividad y simplificación en los procesos de selección	Procesos de selección	1	1	1	1	1	800	800	800	800	800	4.000	138	Área Administración y Finanzas	N° de Procedimientos evaluados y retroalimentados.
Crear , impulsar y evaluar las políticas de promoción docente	Plan de acceso y promoción				1		-	-	-	1.500	-	1.500	52	Área Administración y Finanzas	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Plan Logradas}}{\text{Metas Planificadas}} \times 100$
Establecer y aplicar criterios para el acceso y promoción docente	Política	1	1	1	1	1	300	300	300	300	300	1.500	52	Rectoría	
Desarrollar una evaluación curricular permanente del estamento docente en función de la pertinencia al perfil requerido por módulos /asignaturas a dictar	Informe de Evaluaciones	2	2	2	2	2	900	900	900	900	900	4.500	155	Área Administración y Finanzas	Informe Difundido Numero de acciones generadas por informe
Realizar una evaluación permanente del desempeño docente en función de su perfil	Informe de Evaluaciones	2	2	2	2	2	500	500	500	500	500	2.500	86	Área Planificación y Aseguramiento de la Calidad	Informe Difundido Numero de acciones generadas por informe
Perfeccionar al estamento académico del centro de acuerdo a las brechas encontradas o modernizaciones académicas	Perfeccionamientos	10%	15%	30%	40%	50%	200	300	600	800	1.000	2.900	100	Área Académica	% de Docentes perfeccionados.
Diseñar e implementar una política de jerarquización docente en el CFTLA	Evaluación de Política	1	1	1	1	1	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	15.000	516	Rectoría	
Implementar Programas anuales de perfeccionamiento académico general del centro	Programa	1	1	1	1	1	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	10.000	344	Área Académica	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Programa Lograda}}{\text{Metas Planificadas}} \times 100$

Definir y proponer un programa anual, nacional o internacional, de intercambio docente con instituciones vinculadas a la formación técnica de nivel superior, que permita conocer buenas prácticas pedagógicas	Programa de intercambio docente con instituciones vinculadas	1	1	1	1	1	500	500	500	500	500	2.500	86	Rectoría	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Programa Lograda}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$
Participar en actividades educativas y culturales para los estudiantes y docentes del Centro en de la UdeC	Programa educativas y culturales	1	1	1	1	1	600	600	600	600	600	3.000	103	Rectoría	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Programa Lograda}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$
Facilitar la participación de docentes y estudiantes del Centro en actividades formativas periódicas de perfeccionamiento ofrecidas por la UdeC	Actividades de perfeccionamiento	2	2	2	2	2	500	500	500	500	500	2.500	86	Rectoría	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes
Elaborar e implementar un programa de información y capacitación sobre el modelo educativo para el personal administrativo	Programa	1	1	1	1	1	500	500	500	500	500	2.500	86	Área Académica	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Programa Lograda}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$
Desarrollar evaluaciones periódicas de actividades desarrolladas por personal administrativo que tributan al modelo educativo	Informe de Evaluaciones	1	1	1	1	1	500	500	500	500	500	2.500	86	Área Planificación y Aseguramiento de la Calidad	Informe Difundido Numero de acciones generadas por informe
Potenciar las políticas de Estabilidad laboral institucional	Informe de rotación de personal		1		1		-	1.000	-	1.000	-	2.000	69	Área Administración y Finanzas	Informe Difundido Numero de acciones generadas por informe
Diseñar e implementar políticas que permitan garantizar la captación de nuevos talentos para la dotación y el relevo generacional de los cargos	Actividades para captar nuevos talentos		1		1		-	1.000	-	1.000	-	2.000	69	Rectoría	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Plan Logradas}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$
Elaborar un plan de formación para personal administrativo y de servicios, priorizando la especialización y la adquisición de habilidades que aseguren la actualización profesional y el desarrollo de competencias	Plan de formación para personal administrativo y de servicios	1	1	1	1	1	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	10.000	344	Área Administración y Finanzas	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Plan Logradas}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$
Impulsar la carrera profesional (horizontal y vertical) y la promoción, teniendo en cuenta criterios organizativos	Informe de Evaluaciones	1	1	1	1	1	500	500	500	500	500	2.500	86	Rectoría	Informe Difundido Numero de acciones generadas por informe
Evaluar y adecuar la estructura organizativa de la institución para optimizar su funcionamiento en forma periódica	Informe de Evaluaciones		1		1		-	500	-	500	-	1.000	34	Área Planificación y Aseguramiento de la Calidad	Informe Difundido Numero de acciones generadas por informe
Adecuar las estructuras de soporte para dar respuesta a los objetivos estratégicos del centro de formación técnico Lota Arauco, prestando especial atención a la administración Digital	Informe de Adecuaciones		1		1		-	3.000	-	3.000	-	6.000	206	Área Planificación y Aseguramiento de la Calidad	Informe Difundido Numero de acciones generadas por informe

Establecer mecanismos para mejorar la coordinación de los servicios implicados en proyectos y programas institucionales	Informe de Evaluaciones de prestación de servicios		1		1		-	1.500	-	1.500	-	3.000	103	Área Administración y Finanzas	Informe Difundido Numero de acciones generadas por informe
Fomentar la participación del directorio en actividades académicas y administrativas del Centro	Actividades con el Directorio	2	2	2	2	2	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	5.000	172	Rectoría	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes
Potenciar y modernizar los canales de comunicación Directorio - Organización	Canales	3	3	3	3	3	1.800	1.800	1.800	1.800	1.800	9.000	310	Rectoría	N° de canales de comunicación
Elaborar e implementar planes anuales de inversión y mantención de la infraestructura institucional	Plan de inversión y mantención de infraestructura	1	1	1	1	1	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	75.000	2.580	Área Administración y Finanzas	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Plan Logradas}}{\text{Metas Planificadas}} \times 100$
Desarrollar, Priorizar e implementar plan de modernización de herramientas metodológicas para las carreras vigentes	Plan de modernización de herramientas tecnológicas	1	1	1	1	1	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	25.000	860	Área Administración y Finanzas	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Plan Logradas}}{\text{Metas Planificadas}} \times 100$
Diseñar e Implementar mejoras al sistema informático que integre las dimensiones académicas, administrativas y de gestión del CFTLA	Sistema integrado	1	1	1	1	1	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	25.000	860	Área Planificación y Aseguramiento de la Calidad	N° de Mejoras
Desarrollar evaluación periódica de las necesidades emergentes y evaluaciones de implementación en Sistema Informático integrado	Informe de Evaluaciones	1	1	1	1	1	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	5.000	172	Área Planificación y Aseguramiento de la Calidad	Informe Difundido Numero de acciones generadas por informe
Modernizar y digitalizar los procesos de la institución	Procesos digitalizados	1		1		1	3.000	-	3.000	-	3.000	9.000	310	Área Planificación y Aseguramiento de la Calidad	N° de Procesos
Consolidar el modelo de gestión orientado a resultados y los instrumentos de apoyo a la gestión por resultados y a la toma de decisiones (cuadros de mando integral de gestión y cuadros de mando integral vinculados a la misión del centro de formación técnico Lota Arauco)	Cuadro de mando Integral	1	1	1	1	1	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	12.500	430	Área Planificación y Aseguramiento de la Calidad	Informe Difundido Numero de acciones generadas por informe
Fortalecer la expansión de la gestión por procesos a todos los niveles de la organización	Actividades de gestión de procesos		1		1		-	1.200	-	1.200	-	2.400	83	Área Planificación y Aseguramiento de la Calidad	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes
Consolidar los instrumentos vinculados a las relaciones con los grupos de interés	Actividades de consolidación de instrumentos.	2	2	2	2	2	300	300	300	300	300	1.500	52	Área Vinculación con el Medio	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes
Profundizar en la política de transparencia y rendición de cuentas creando un clima institucional que favorezca la comunicación de la estrategia de gobernanza y la	Rendiciones de Cuenta	1	1	1	1	1	250	250	250	250	250	1.250	43	Área Administración y Finanzas	N° Cuentas publicas

participación de la comunidad educativa																	
Desarrollar una política de reutilización de datos	Actividades de reutilización de datos		1		1		-	1.500	-	1.500	-	3.000	103	Área Planificación y Aseguramiento de la Calidad	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes		
Crear una unidad de gestión de datos que, en coordinación con los servicios del centro de formación técnico Lota Arauco, defina el diccionario de datos y las políticas de uso de datos	Unidad de gestión de datos	1	1	1	1	1	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	30.000	1.032	Área Planificación y Aseguramiento de la Calidad	Unidad planificada Unidad creada		
Establecer sistemas que permitan evaluar y mejorar el funcionamiento y la gestión de la institución en todos sus ámbitos	Sistemas de gestión operacional	1	1	1	1	1	350	350	350	350	350	1.750	60	Área Planificación y Aseguramiento de la Calidad	Sistema planificado Sistema creado		
Diseñar y aplicar plan de alternativas de crecimiento a través de matrícula de estudiantes provenientes de fuera de zona de Arauco	Plan de difusión	1	1	1	1	1	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	12.500	430	Rectoría	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Plan Logradas}}{\text{Metas Planificadas}} \times 100$		
Diseñar y ejecutar un plan de alternativas de certificación de módulos, diplomas y diplomados	Plan de alternativas de certificación de módulos, diplomas y diplomados	2	2	2	2	2	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500	17.500	602	Área Académica	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Plan Logradas}}{\text{Metas Planificadas}} \times 100$		
Incrementar el número de estudiantes del programa especial de titulación para trabajadores (PET)	Estudiantes	2%	2%	2%	2%	2%	30	30	30	30	30	150	5	Área Académica	$\frac{\text{N}^\circ \text{ Estudiantes PET}}{\text{Total Estudiantes}} \times 100$		
Desarrollar e implementar Plan de Negocio de la prestación de servicios de capacitación	Plan de negocio	1	1	1	1	1	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	10.000	344	Rectoría	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Plan Logradas}}{\text{Metas Planificadas}} \times 100$		
Definir una estructura financiera que permita sustentar el proyecto educativo más allá del actual financiamiento	Estructura financiera	5	5	5	5	5	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500	37.500	1.290	Rectoría	Política financiera implementada		
Desarrollar convenios de nuevas becas con financiamiento de empresas y municipios	Mm\$	10	10	10	10	10	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	25.000	860	Rectoría	Ingresos por la vía anuales		
Definir e implementar un plan anual de ingresos por capacitación y asistencia técnica	Plan de ingresos	1	1	1	1	1	500	500	500	500	500	2.500	86	Rectoría	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Plan Logradas}}{\text{Metas Planificadas}} \times 100$		
Diseñar e implementar una política de diversificación hacia nuevos mercados geográficos	Actividades de diversificación		1		1		-	1.000	-	1.000	-	2.000	69	Rectoría	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes		
Diseñar e implementar una política de transición del actual modelo de financiamiento del Centro hacia la gratuidad planteada por MINEDUC	Actividades para acceder e implementar la gratuidad		1		1		-	1.500	-	1.500	-	3.000	103	Rectoría	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes		

Desarrollar e Implementar el Convenio puente con CORFO, incluyendo el uso de edificios	Actividades de convenio con Corfo	1	1	1	1	1	500	500	500	500	500	2.500	86	Rectoría	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes
Consolidar en un sistema los actuales mecanismos de seguimiento y control para monitorear y retroalimentar la sustentabilidad financiera del centro	Informe de Evaluaciones	1	1	1	1	1	750	750	750	750	750	3.750	129	Área Planificación y Aseguramiento de la Calidad	Informe Difundido Numero de acciones generadas por informe
Desarrollar e implementar Plan financiero presupuestario, que permita mantener resultado operacional sustentable	Plan financiero presupuestario	1	1	1	1	1	500	500	500	500	500	2.500	86	Rectoría	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Plan Logradas}}{\text{Metas Planificadas}} \times 100$
Desarrollar sistema de indicadores financieros	Reportes de indicadores financieros	1	1	1	1	1	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	5.000	172	Rectoría	Informe Difundido Numero de acciones generadas por informe
Desarrollar plan financiero que permita disponer de un capital de trabajo para la sana operación del Centro	Plan financiero	1	1	1	1	1	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	7.500	258	Rectoría	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Plan Logradas}}{\text{Metas Planificadas}} \times 100$
Perfeccionar actual política y sistema de cobranza institucional	Actividades de sistema de cobranza	1	1	1	1	1	780	780	780	780	780	3.900	134	Área Administración y Finanzas	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes
Desarrollar diagnóstico de brecha de buenas prácticas laborales e implementar planes de mejora	Planes de Mejora de buenas prácticas laborales.	1	1	1	1	1	500	500	500	500	500	2.500	86	Área Administración y Finanzas	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Plan Logradas}}{\text{Metas Planificadas}} \times 100$
Diseñar y desarrollar programa de mitigación de riesgos psicosociales en el personal	Programa de mitigación de riesgos psicosociales en el personal	1	1	1	1	1	500	500	500	500	500	2.500	86	Área Administración y Finanzas	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Programa Lograda}}{\text{Metas Planificadas}} \times 100$
Incrementar los beneficios del personal del CFTLA a partir del acuerdo firmado con Depto. de personal de la UdeC	Beneficios	1	1	1	1	1	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	15.000	516	Área Administración y Finanzas	N° de beneficios adicionales.
Diseñar e implementar un programa de actividades en conjunto con organizaciones de la corporación Universidad de Concepción	Programa de actividades	2	2	2	2	2	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	7.500	258	Rectoría	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Programa Lograda}}{\text{Metas Planificadas}} \times 100$
Elaborar y aplicar un programa de estandarización de calidad académica, administrativa y de la infraestructura en las sedes del Centro (calidad y funcionalidad de los espacios de trabajo y disponibilidad y calidad del equipamiento) en las sedes del Centro	Programa de estandarización de calidad académica, administrativa y de la infraestructura	2	2	2	2	2	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	25.000	860	Área Planificación y Aseguramiento de la Calidad	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Programa Lograda}}{\text{Metas Planificadas}} \times 100$
Desarrollar Sistema que permita estudiar la viabilidad de las futuras sedes, de acuerdo a los parámetros de estandarización	Estudio de viabilidad			1			-	-	10.000	-	-	10.000	344	Rectoría	$\frac{\text{Estudios Desarrollados}}{\text{Estudios Planificados}} \times 100$

Consolidar la participación del centro de formación técnico Lota Arauco en los programas y convocatorias nacionales e internacionales de formación técnica, transferencia tecnológica y formación, en alianza con empresas, instituciones de prestigio, así como a través de una mayor implicación en las redes internacionales	Programas de trasferencia tecnológica y participación	1	1	1	1	1	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	10.000	344	Área Vinculación con el Medio	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Programa Lograda}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$
Desarrollar e impulsar la participación del centro de formación técnico Lota Arauco en proyectos y programas de cooperación institucional para el desarrollo	Proyectos y programas de cooperación	1	1	1	1	1	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	12.500	430	Área Vinculación con el Medio	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Programa Lograda}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$
Potenciar la movilidad y el intercambio de estudiantes a través del programa de movilidad estudiantil, aportando mayor visibilidad a las convocatorias	Estudiantes	1	1	1	1	1	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000	1.720	Área Académica	N° Estudiantes
Fomentar la movilidad para estudios y prácticas internacionales tanto en los sistemas de apoyo gubernamental como en convenios bilaterales, potenciando aquellos centros con niveles mejorables de internacionalización y utilizando los contactos con empresas que existen a nivel de departamentos y carreras	Estudiantes	1	1	1	1	1	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	30.000	1.032	Área Académica	N° Estudiantes
Identificar socios estratégicos, impulsando e intensificando alianzas en consorcios nacionales e internacionales	Alianzas y Convenios en consorcio que permitan la movilidad e intercambio estudiantil	5	5	5	5	5	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000	1.720	Área Vinculación con el Medio	N° Convenios
Fomentar el diseño e impartición de programas a medida de corta duración ("especial study programs"), especialmente destinados a algunas instituciones concretas y con el interés de ampliar en el centro de formación técnico Lota Arauco los intercambios regulares con esas instituciones	Programas	1	1	1	1	1	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	60.000	2.064	Área Académica	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Programa Lograda}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$
Diseñar una oferta de diplomados y postítulos con docencia semipresencial o a distancia	Programas		1		1		-	1.500	-	1.500	-	3.000	103	Rectoría	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Programa Lograda}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$
Impulsar la formación a distancia en la comunidad educativa, facilitando e incentivando la participación	Actividades para Impulsar la formación a distancia en la comunidad educativa	2	2	2	2	2	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	7.500	258	Rectoría	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes

Definir criterios rigurosos y exigentes de calidad en la docencia a distancia y revisar el reconocimiento de esa actividad en el procedimiento de valoración de la actividad docente del profesorado	Procedimientos	1	1	1	1	1	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200	6.000	206	Área Planificación y Aseguramiento de la Calidad	N° Procedimientos
Establecer un plan de formación abierto (moocs, etc) Que permita aprovechar su potencialidad como herramienta de difusión y promoción de toda la oferta formativa del centro de formación técnico Lota Arauco	Plan de formación abierto	2	2	2	2	2	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	10.000	344	Área Académica	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Plan Logradas}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$
Potenciar el plan de formación del profesorado en relación con cursos de formación ligados al e-learning, el apoyo a la docencia presencial y la enseñanza a distancia	Plan de formación del profesorado en relación con cursos de formación ligados al e-learning	1	1	1	1	1	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	7.500	258	Área Académica	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Plan Logradas}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$
Desarrollar infraestructuras que permitan generar y consumir recursos para el aprendizaje no-presencial y semi-presencial y la difusión de resultados de formación ("factorías digitales)	Plan de difusión de resultados		1		1		-	10.000	-	10.000	-	20.000	688	Área Planificación y Aseguramiento de la Calidad	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Plan Logradas}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$
Establecer un plan de formación de la comunidad educativa definiendo itinerarios formativos, en competencias/ culturas digitales basado, en lo posible, en el marco de competencias digitales	Plan de formación	1	1	1	1	1	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	15.000	516	Área Académica	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Plan Logradas}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$
Expandir la infraestructura tecnológica de la administración Digital	Plan de Infraestructura tecnológica	10%	15%	30%	40%	50%	1.200	1.800	3.600	4.800	6.000	17.400	599	Área Administración y Finanzas	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Plan Logradas}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$
Diseñar y aprobar las normas necesarias para la implantación de la administración digital, así como consolidar el inventario de procedimientos, protocolos e instructivos que permitan priorizar la secuencia de implantación y rediseño de los procedimientos	Normas de administración digital.	10%	15%	30%	40%	50%	380	570	1.140	1.520	1.900	5.510	190	Área Administración y Finanzas	Informe Difundido Numero de acciones generadas por informe
Potenciar el desarrollo de herramientas computacionales ad hoc a las necesidades institucionales, plataformas computacionales de apoyo a la transformación digital	Plan de Herramientas Computacionales	10%	15%	30%	40%	50%	1.500	2.250	4.500	6.000	7.500	21.750	748	Área Planificación y Aseguramiento de la Calidad	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Plan Logradas}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$
Potenciar un modelo de gobernanza y de gestión de las TI que facilite la toma de decisiones, permita priorizar y evaluar la ejecución de la cartera de proyectos y que esté alineado con la estrategia institucional	Modelo de gobernanza de TI	1	1	1	1	1	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	12.500	430	Área Planificación y Aseguramiento de la Calidad	Informe Difundido Numero de acciones generadas por informe

Disponer de la infraestructura necesaria para garantizar la conectividad y prestación de servicios digitales, teniendo en cuenta su demanda creciente	Plan de Infraestructura para conectividad y prestación de servicios digitales	1	1	1	1	1	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	15.000	516	Área Administración y Finanzas	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Plan Logradas}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$
Analizar las oportunidades y riesgos de tecnologías emergentes (ejemplos: Computación en la nube y software libre)	Informe de Análisis de tecnologías emergentes	5	5	5	5	5	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	150.000	5.160	Área Planificación y Aseguramiento de la Calidad	Informe Difundido Numero de acciones generadas por informe
Equipar los espacios docentes con las infraestructuras tecnológicas necesarias para responder a los métodos de enseñanza utilizados en cada momento	Plan de Equipamiento tecnológico docente	10%	15%	30%	40%	50%	600	900	1.800	2.400	3.000	8.700	299	Área Administración y Finanzas	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Plan Logradas}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$
Contar con personal técnico especializado suficiente en tecnologías de la información (TI), para dar soporte a los usuarios respecto del catálogo de servicios ofrecidos	Personal técnico especializado	10%	15%	30%	40%	50%	200	300	600	800	1.000	2.900	100	Área Administración y Finanzas	$\frac{\text{Personal técnico especializado}}{\text{Total de personal}} \times 100$
Orientar al Estudiantado a lo largo de su ciclo académico apoyándole en su proceso de aprendizaje	Actividades de orientación	25%	45%	65%	85%	100%	750	1.350	1.950	2.550	3.000	9.600	330	Área Académica	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes
Impulsar las adaptaciones de acceso y curriculares, con un tratamiento especial para el estudiante con discapacidad o necesidad específica, así como para aquellos/as estudiantes que destaquen por su excelencia en las áreas del desarrollo social	Actividades de apoyo a estudiantes	2%	2%	2%	2%	2%	60	60	60	60	60	300	10	Área Administración y Finanzas	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes
Potenciar el servicio de apoyo psicopedagógico al estudiantado, reforzando su trabajo en las sedes	Actividades de apoyo psicopedagógico	10%	30%	40%	60%	75%	500	1.500	2.000	3.000	3.750	10.750	370	Área Académica	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes
Favorecer programas de participación estudiantil en actividades asociativas, culturales, deportivas o de voluntariado, así como en programas de acompañamiento e integración de nuevos estudiantes	Programa de participación estudiantil	1	1	1	1	1	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	25.000	860	Área Académica	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Programa Lograda}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$
Establecer relaciones sólidas y duraderas con el estudiantado promoviendo su implicación en la vida y en la comunidad educativa, así como en el despliegue de los valores institucionales	Actividades con estudiantes	2	2	2	2	2	500	500	500	500	500	2.500	86	Área Académica	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes
Fomentar espacios de interacción y conexión en las sedes que favorezcan la relación y el aprendizaje	Espacios de interacción y conexión	1	1	1	1	1	500	500	500	500	500	2.500	86	Área Académica	

Fortalecer el desarrollo de técnicas orientadas a mejorar la empleabilidad del Estudiantado, potenciando la adquisición de competencias y habilidades E implementando programas de orientación personalizada	programas de orientación a la empleabilidad	2	2	2	2	2	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	5.000	172	Área Académica	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Programa Lograda}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$
Mejorar la coordinación de los servicios para potenciar y estandarizar los convenios de prácticas con empresas e instituciones	Actividades de Coordinación de convenios de practicas	8	8	8	8	8	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	20.000	688	Área Académica	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes
Desarrollar talleres y seminarios dirigidos a Estudiantes en formación encaminadas a mejorar su integración en el mercado laboral y fomentar su actitud emprendedora	Talleres a Estudiantes en formación para integración en al mercado laboral y fomentar su actitud emprendedora	2	2	2	2	2	250	250	250	250	250	1.250	43	Área Académica	N° de Talleres
Consolidar la colaboración con empresas e instituciones en programas de formación específicos, así como en los procesos de formación y asesoramiento para la búsqueda de empleo de los/as egresados/as	Actividades de colaboración de empresas	2	2	2	2	2	500	500	500	500	500	2.500	86	Área Vinculación con el Medio	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes
Desarrollar sistemas de vinculación académica con establecimientos de EM e instituciones de educación superior	Actividades de vinculación con EM	2	2	2	2	2	600	600	600	600	600	3.000	103	Área Vinculación con el Medio	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes
Evaluar y Enriquecer el programa de actividades de vinculación con el medio con actores claves de la comunidad	Informe de Evaluaciones de actividades de vinculación con el medio con actores claves de la comunidad	3	3	3	3	3	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	7.500	258	Área Vinculación con el Medio	Informe Difundido Numero de acciones generadas por informe
Desarrollar proyectos de colaboración conjunta con organizaciones de la comunidad para enriquecer el modelo educativo y la empleabilidad	Proyectos de colaboración conjunta con organizaciones de la comunidad para enriquecer el modelo educativo y la empleabilidad	1	1	1	1	1	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	5.000	172	Área Vinculación con el Medio	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Programa Lograda}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$
Potenciar la cultura del Centro de Innovación mediante programas de formación y orientación adecuados, así como a través de convocatorias de apoyo a iniciativas emprendedoras de estudiantes y egresados/as	Programas desarrollados	2	2	2	2	2	800	800	800	800	800	4.000	138	Área Vinculación con el Medio	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Programa Lograda}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$

Coordinar las actuaciones y estrategias de Centro de Innovación en el centro de formación técnica y con las entidades regionales o nacionales competentes en la materia	Actividades de apoyo a potenciar el emprendimiento o e innovación.	2	2	2	2	2	600	600	600	600	600	3.000	103	Área Vinculación con el Medio	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes
Diseñar e implementar un programa de formación emprendedora para docentes y trabajadores del CFTLA	Programa de formación emprendedora para docentes y trabajadores del CFTLA	1	1	1	1	1	250	250	250	250	250	1.250	43	Área Vinculación con el Medio	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Programa Lograda}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$
Fortalecer los programas permanentes de Centro de Innovación de los estudiantes del CFTLA	Programas permanentes	1	1	1	1	1	300	300	300	300	300	1.500	52	Área Vinculación con el Medio	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Programa Lograda}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$
Aumentar redes de trabajo y generar sinergias con otras iniciativas que ya existan dentro y fuera del CFT para ganar en efectividad y calidad educativa	Redes de Trabajo	2	2	2	2	2	300	300	300	300	300	1.500	52	Área Vinculación con el Medio	N° de Redes de Trabajo
Implementar en los programas de estudio una metodología de trabajo que permita el acercamiento de los estudiantes a situaciones y desafíos de la vida real	Programas de acercamiento de los estudiantes a situaciones y desafíos de la vida real	1	1	1	1	1	500	500	500	500	500	2.500	86	Área Académica	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Programa Lograda}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$
Incentivar y apoyar la participación de los estudiantes en concursos de fomento al emprendimiento e innovación de fuentes pública y privadas	Actividades Incentivar y apoyar la participación de los estudiantes en concursos de fomento	2	2	2	2	2	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	5.000	172	Área Vinculación con el Medio	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes
Consolidar el desarrollo de la cultura emprendedora en el CFTLA y en la zona	Actividades de consolidación de cultura emprendedora.	2	2	2	2	2	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	7.500	258	Área Vinculación con el Medio	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes
Potenciar el desarrollo de actividades de creatividad, emprendimiento e innovación para grupos de interés de la sociedad	Actividades de creatividad, emprendimiento o e innovación para grupos de interés de la sociedad	3	3	3	3	3	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	15.000	516	Área Vinculación con el Medio	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes
Realizar programas de asesoría y asistencia técnica a emprendedores de la Zona de Arauco	Programas de asesoría y asistencia técnica a emprendedores de la Zona de Arauco	2	2	2	2	2	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	10.000	344	Área Vinculación con el Medio	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Programa Lograda}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$

Desarrollar actividades con otros CFT de la AG de CFT del CRUCH que permitan socializar las experiencias y aprendizajes logrados en el proceso de formación de TNS	Actividades de estandarización de calidad académica, administrativa y de la infraestructura	1	1	1	1	1	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	10.000	344	RECTORIA	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes
Generar instancias de difusión de Centro de Innovación tales como seminarios, ferias, encuentros entre otros	Actividades de difusión	2	2	2	2	2	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	12.500	430	Área Vinculación con el Medio	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes
Mantener una oferta pertinente de cursos y diplomados de capacitación para titulados	Cursos de Capacitación y diplomados para titulados.	2	2	2	2	2	300	300	300	300	300	1.500	52	Área Vinculación con el Medio	N° de Cursos
Enriquecer e implementar programas de trabajo con los titulados del Centro, que incluya, entre otros: apoyo a su organización, reuniones periódicas de retroalimentación, base de datos actualizada; etc	Programas de trabajo	2	2	2	2	2	250	250	250	250	250	1.250	43	Área Vinculación con el Medio	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Programa Lograda}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$
Diseñar e Implementar oferta de programas de asistencia técnica a empresas e instituciones de la región	Programas de asistencia técnica a empresas e instituciones de la región	1	1	1	1	1	500	500	500	500	500	2.500	86	Área Vinculación con el Medio	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$ $\frac{\text{Metas del Programa Lograda}}{\text{Metas Planificada}} \times 100$
Evaluar resultados de satisfacción e impacto programas desarrollados en empresa e instituciones	Informe de Evaluaciones de satisfacción e impacto.	1	1	1	1	1	600	600	600	600	600	3.000	103	Área Planificación y Aseguramiento de la Calidad	Informe Difundido Numero de acciones generadas por informe
Potenciar la marca institucional a nivel regional y nacional a través de medios comunicación	Actividades de difusión de marca CFTLA.	2	2	2	2	2	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500	17.500	602	Área Vinculación con el Medio	$\frac{\text{Actividades Desarrolladas}}{\text{Actividades Planificadas}} \times 100$ Nivel de satisfacción de participantes

Estrategias	Periodo	Costo plan
186	2021 -2025	M\$ 2.516.005
		86.546 UF



**Universidad
de Concepción**



Lota Arauco
El CFT de la UdeC

Plan Estratégico

de Desarrollo Institucional **2021 - 2025**



Área de Planificación y Aseguramiento de la Calidad
Centro de Formación Técnica Lota Arauco